

AGRILOCAL

GUIDE FOURNISSEURS

FAVORISER LE CIRCUIT COURT EN RESTAURATION COLLECTIVE



SOMMAIRE

Cliquer sur les éléments du sommaire pour accéder directement



I- Agrilocal : Comment ça marche

1. Qu'est-ce que Agrilocal ?
2. Les modules de commandes : marché simple et accord cadre à bon de commande
3. Les utilisateurs

II- Espace fournisseur

1. Se connecter
2. S'inscrire
 - a) Créer un compte
 - b) Compléter le formulaire
 - c) Finaliser l'inscription : copier le code envoyé par mail
 - d) Valider les identifiants
 - e) Consentement pour l'exploitation des données personnelles
 - f) Déclaration sur l'honneur : attestation de capacité à soumissionner aux marchés publics
3. L'interface d'administration fournisseur
4. Remplir la fiche de profil fournisseur
 - a) Informations sur l'établissement
 - b) Lieux multiples de production
 - c) Association de producteurs
 - d) Importer ses documents utiles aux acheteurs
 - e) Activer ou désactiver ses produits
 - f) Facturation
 - g) Demander un double compte fournisseur/acheteur
 - h) Suppression du compte
5. Connecter ses données de commandes avec des logiciels externes
6. Renseigner ses produits
 - a) Ajouter un produit
 - b) Activer massivement des produits
 - c) Détails sur les caractéristiques et la saisonnalité des produits
 - d) Indiquer les modes de production et les signes officiels de qualité (SIQO)
 - e) Désactiver un ou plusieurs produits
 - f) Demander la création d'un produit
7. Visualiser ses documents



SOMMAIRE

Cliquer sur les éléments du sommaire pour accéder directement



III- Réception d'une consultation

- 1. Répondre à une consultation**
 - a) Modalités de réception
 - b) Ouvrir la consultation
 - c) Faire une offre
 - d) Réponse dans une unité différente de la demande
 - e) Récapitulatif de vos offres
 - f) Modifier une offre
- 2. Attribution du marché par l'acheteur**
 - a) Choix du fournisseur
 - b) Attribution d'un marché simple
 - c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande
- 3. Ajustement des quantités**
 - a) Pourquoi un ajustement des quantités ?
 - b) Accepter une consultation ou modifier la quantité
 - c) Emission de la facture

IV- Les fonctionnalités supplémentaires d'Agrilocal

- 1. Message aux acheteurs**
- 2. Cartographie**
 - a) Visualiser les acheteurs et leurs coordonnées
 - b) Appliquer des filtres
- 3. Statistiques**
 - a) Calculer des indicateurs ou exporter des fichiers
 - b) Appliquer des filtres
 - c) Exporter ses données
 - d) Exemple de calcul : commande d'un client sur l'année passée



AGRILOCAL

I - Comment ça marche ?

FAVORISER LE CIRCUIT COURT EN RESTAURATION COLLECTIVE



1) Qu'est-ce que Agrilocal ?

Agrilocal est une **plateforme de mise en relation simple et efficace entre acheteurs de la restauration collective publique et producteurs locaux d'un même territoire, sans intermédiaire**. C'est un outil conforme juridiquement, qui respecte les règles de la commande publique (*conformité contrôlée régulièrement par un cabinet d'audit externe*).

La plateforme est **gérée par l'association Agrilocal France**. Ce sont les **Départements**, collectivités de proximité, qui en adhèrent à l'association, mettent à disposition des acheteurs et fournisseurs de leur territoire, la plateforme Agrilocal. Un service qui est proposé gratuitement aux utilisateurs.



1) Qu'est-ce que Agrilocal ?



2) Les modules de commande sur Agrilocal

Plusieurs Modules de commandes sont disponibles pour les acheteurs :

Marché simple

Commande ponctuelle

Accord-cadre à Bons de Commande

Commande sur une période définie avec émission de bons de commande sans remise en concurrence (Période, volume et prix fixe). Un accord-cadre à bons de commande peut-être mono ou multi-attributaires.



3) Les utilisateurs

Les Acheteurs :

Pour pouvoir être utilisateur de la plateforme, un acheteur doit se trouver sur un Département adhérent à Agrilocal.

- **Acheteurs Publics**

Collèges, maisons de retraite, lycées, lycées agricoles, services à la personne, cantines scolaires (Communautés de communes, communes, associations), etc.

- **Etablissements Privés**

Hôtels, restaurants, villages vacances, etc.

Concerne la commande privée des établissements du secteur touristique qui sont déjà engagés dans des démarches de qualité du type Logis de France, Maître Restaurateur, Tourisme et Terroir, Fait maison, etc.

Attention : un guide utilisateur spécifique aux acheteurs privés est disponible.

Les Fournisseurs :

Tous les fournisseurs peuvent s'inscrire sur la plateforme Agrilocal.

- **Producteurs**

- **Artisans**

Artisans bouchers et boulanger, etc. en mesure de présenter une garantie au niveau de la traçabilité des produits

- **Entreprises Locales**

Parmi ces entreprises, on compte notamment les coopératives, grossistes et autres entreprises agro-alimentaires en mesure de présenter une garantie au niveau de la traçabilité des produits.

- **Autres**

Concerne tous les établissements non inscrits dans une des 3 catégories précédentes ou en attente de catégorisation.

AGRILOCAL

II - Espace fournisseurs

FAVORISER LE CIRCUIT COURT EN RESTAURATION COLLECTIVE



1) Se connecter

1) Se connecter à la page d'accueil Agrilocal de son Département AgrilocalXX.fr ou AgrilocalXX.com

Numéro de Département adhérent



La page d'accueil concerne tous les utilisateurs (fournisseurs et acheteurs).

Disponibles en libre accès sur cette page:

- L'accueil : met en avant les derniers points d'actualité
- Acheteurs / fournisseurs : est un espace d'informations générales pour ces 2 types d'utilisateurs
- La démarche Agrilocal: apporte des informations sur le fonctionnement de la plateforme, la démarche nationale et la politique du département
- Actualités: recueil de toutes les actus du site
- Avis de publicité : liste des consultations en cours sur Agrilocal



1) Se connecter

La partie connexion pour l'ensemble des utilisateurs se situe en haut à droite de la page d'accueil.

← ⏪ https://www.agrilocal63.fr

Agrilocal63.fr

Se connecter/s'crire

Cliquer ici pour se connecter à la plateforme Agrilocal de son Département.

ACHETEURS Fournisseurs LA DÉMARCHE AGRILOCAL CONSULTATIONS ACTUALITÉS

Accueil

Convaincu du rôle économique essentiel que représente l'activité agricole sur son territoire, le Conseil général du Puy-de-Dôme se donne les moyens de favoriser les achats de proximité et de développer les productions agricoles locales.

Un soutien direct aux agriculteurs et entreprises (artisans, coopératives, etc.) du Puy-de-Dôme, des repas de qualité, une traçabilité des produits et une commande publique simplifiée : Agrilocal63, gratuit pour ses utilisateurs, est un vrai projet collectif et novateur qui mobilise les acteurs du territoire et qui permet de dynamiser tout un secteur économique et social de notre département.

Connectez-vous local !

AGRILOCAL

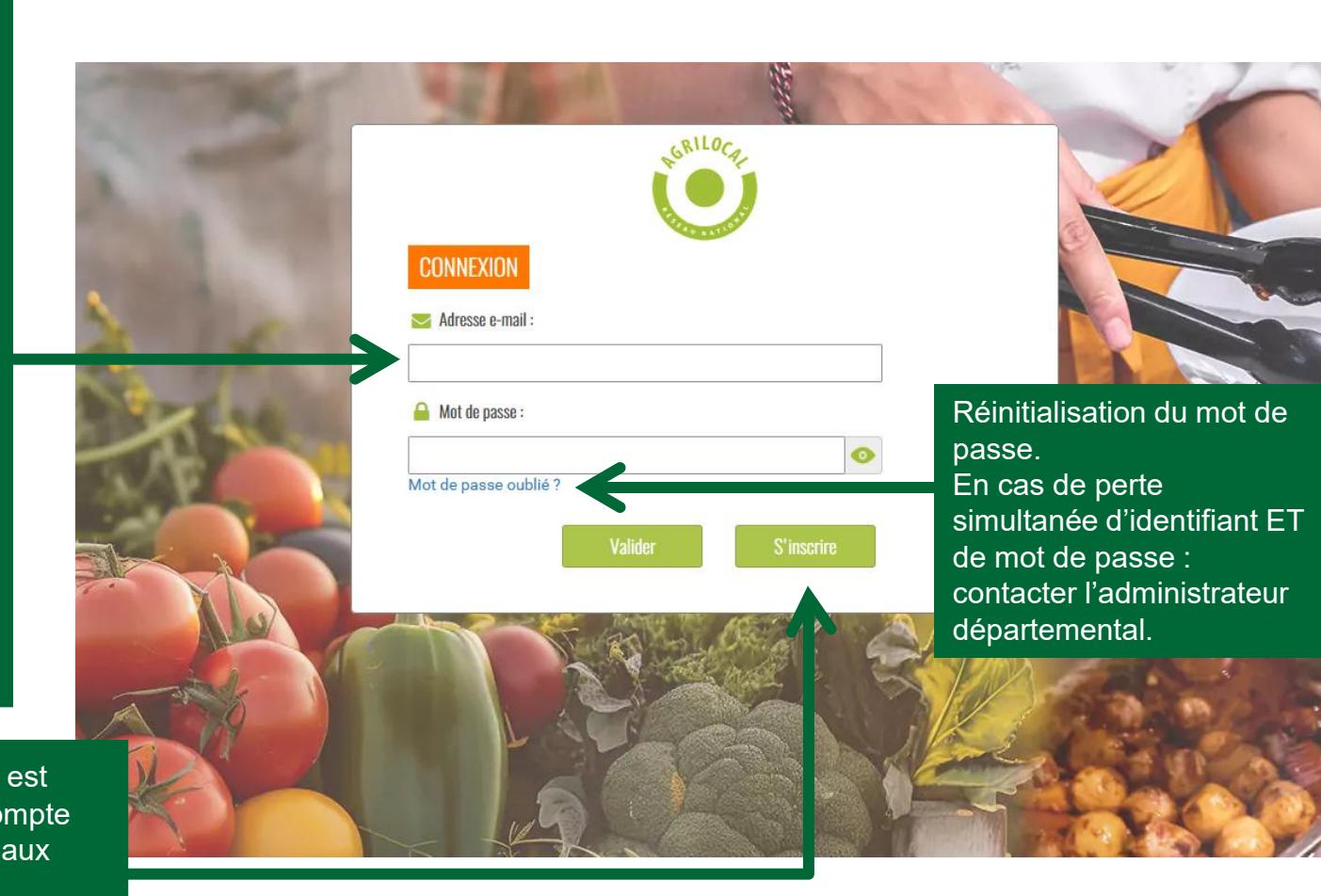
1) Se connecter

La connexion sur Agrilocal renvoie vers une page de connexion qui **permet la saisie des identifiants ou la création d'un compte.**

Déjà inscrit :

1- Renseigner ses identifiants et valider.
> Redirection vers la page d'accueil

2- Cliquer sur « Accéder à mon espace »



Pas encore inscrit : il est nécessaire de créer son compte avant de pouvoir répondre aux consultations

2) S'inscrire

a) Créer un compte

Pour créer un compte : faire le process de connexion et cliquer sur « S'inscrire »



Le formulaire d'inscription vous permet de créer votre compte acheteur sur la base de votre numéro SIRET. Il devra être validé par l'animateur Départemental.

Définir les identifiants de connexion

Choisir l'application fournisseur

Renseigner le numéro Siret de l'établissement.
NB : le SIRET doit être actif

Information inscription

Email: exemple@agrilocal.fr

Mot de passe: Minimum 6 caractères

Application: Fournisseur Acheteur

N° Siret: _____

Suivant

2) S'inscrire

b) Compléter le formulaire

Si le SIRET est reconnu, les coordonnées de l'établissement sont automatiquement renseignées.

A défaut : contacter l'animateur Agrilocal.

Renseigner le nom et prénom de la personne ressource de l'établissement.

Valider le formulaire > Un message de vérification de l'adresse mail est envoyée à l'adresse de login renseignée. Il contient un code pour finaliser l'inscription sur la plate-forme.

Information inscription

Email: earl-lilas@gmail.com

Mot de passe: *****

Minimum 6 caractères

Application: Fournisseur Acheteur

N° Siret: 30523342100018

Établissement

Raison Sociale: EARL DES LILAS

N° Siret: 30523342100018

N° Siren: 305233421

Code NAF: 01.24Z (Culture de fruits à pépins et à noyau)

Adresse: Route DES PECHES
26300 - CHATEAUNEUF-SUR-ISERE

Contact

Nom: DUPONT

Prénom: Emilie

Email: earl-lilas@gmail.com

Annuler

Valider l'inscription

2) S'inscrire

c) Finaliser l'inscription : copier le code envoyé par mail

Un mail de vérification de l'adresse mail est envoyé. Il contient un code pour activer le compte. Vous ne l'avez pas reçu ? C'est probablement une faute de frappe en la saisissant : recommencez l'inscription.

Copier le code envoyé par mail

From: serveur@agrilocal.fr
Subject: Agrilocal [26] - Vérification de votre adresse de connexion suite à votre demande d'inscription
To: earl-lilas@gmail.com

HTML

Plain text

Source

Bonjour,

Vous recevez ce mail car vous avez utilisé cette adresse de courriel pour vous inscrire en tant que fournisseur sur Agrilocal.

Pour confirmer votre inscription, veuillez vous reconnecter avec les identifiants que vous avez choisis et entrer le code d'activation suivant :

zQEADB

Attention, ce code est valable 24h. Passé ce délai, il vous faudra recommencer l'inscription.

Bien cordialement, L'équipe Agrilocal



2) S'inscrire

d) Valider les identifiants

Retourner sur la page de connexion

Saisir les identifiants (login + mot de passe) puis valider.



CONNEXION

Adress e-mail :

Mot de passe :

Mot de passe oublié ?

Valider S'inscrire

Coller le code d'activation
reçu par mail

Demande de renvoi d'un
autre code



ACTIVATION DE VOTRE COMPTE

Pour pouvoir activer votre compte vous devez valider votre adresse mail en spécifiant votre code d'activation reçu par mail : earl-liles@gmail.com

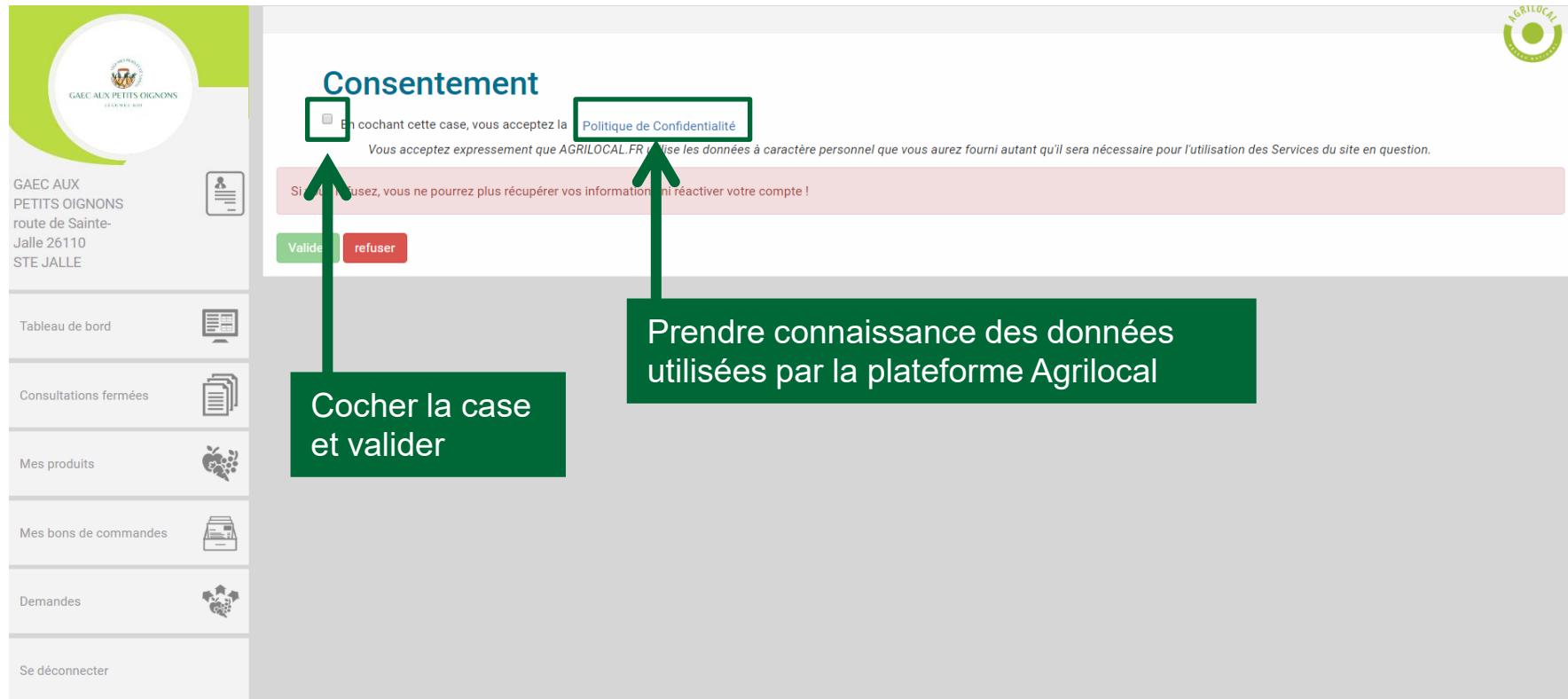
CODE D'ACTIVATION :

REVOYER CODE ACTIVER

2) S'inscrire

e) Consentement pour l'exploitation des données personnelles

Conformément au règlement européen sur la protection des données personnelles, Agrilocal recueille votre consentement pour l'exploitation de données personnelles nécessaires au fonctionnement de la plateforme. L'acceptation des conditions d'exploitation des données est obligatoire pour utiliser le service Agrilocal.



GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Tableau de bord

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Demandes

Se déconnecter

Consentement

En cochant cette case, vous acceptez la [Politique de Confidentialité](#)

Vous acceptez expressément que AGRILOCAL.FR utilise les données à caractère personnel que vous aurez fourni autant qu'il sera nécessaire pour l'utilisation des Services du site en question.

Si vous cochez, vous ne pourrez plus récupérer vos informations pour réactiver votre compte !

Cocher la case et valider

Prendre connaissance des données utilisées par la plateforme Agrilocal



2) S'inscrire

f) Déclaration sur l'honneur : attestation de capacité à soumissionner aux marchés publics

Il vous est demandé de fournir une attestation sur votre capacité à soumissionner aux marchés publics. A la signature de cette déclaration, un document est automatiquement généré dans votre fiche de profil.

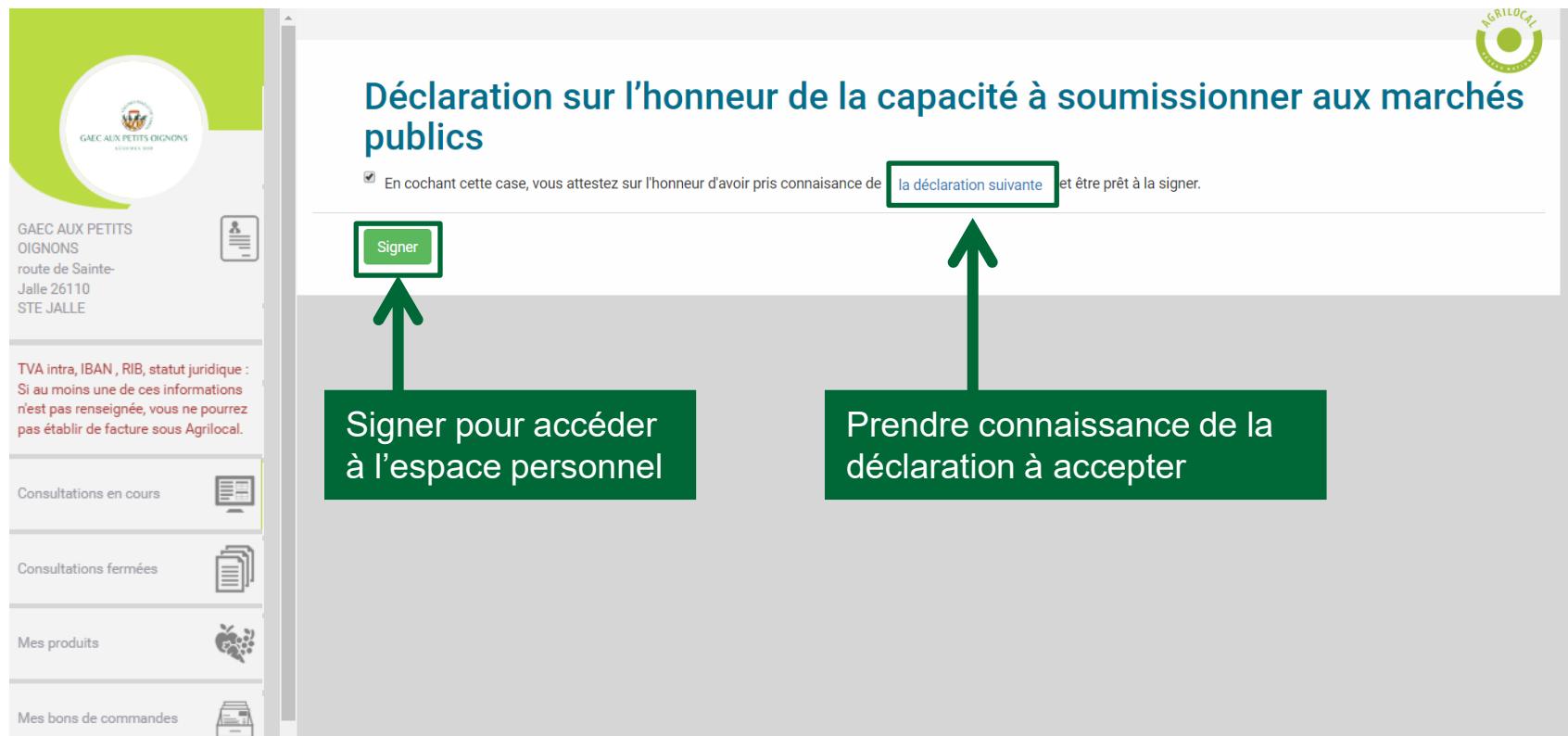
Déclaration sur l'honneur de la capacité à soumissionner aux marchés publics

En cochant cette case, vous attestez sur l'honneur d'avoir pris connaissance de [la déclaration suivante](#) et être prêt à la signer.

Signer

Signer pour accéder à l'espace personnel

Prendre connaissance de la déclaration à accepter





3) L'interface d'administration fournisseur

The screenshot shows the Agrilocal supplier administration interface. On the left is a sidebar with the following menu items and descriptions:

- contact@auxpetitsoignons.fr
- GAEC AUX PETITS OIGNONS
GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE
- Consultations en cours
- Consultations fermées
- Mes produits
- Mes bons de commandes
- Messages aux acheteurs
- Demande d'ajout de produit
- Cartographie
- Statistiques
- Se déconnecter

On the right, a list of features is shown with green arrows pointing from the sidebar items to their corresponding descriptions:

- Informations sur le compte fournisseur : Nom, téléphone, mails, photos, documents règlementaires, etc.
- Tableau de suivi des consultations en cours : « non lu », « non répondu », « en attente »
- Tableau de suivi des consultations fermées
- Gestion de vos produits sur Agrilocal
- Bons de commande des marchés à bons de commandes émis par vos acheteurs
- Envoi de messages aux acheteurs et historique
- Demande d'ajout de produit dans la liste nationale
- Visualisation géographique des acteurs Agrilocal
- Statistiques de vos commandes sur Agrilocal



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

a) Informations sur l'établissement

contact@auxpetitsoignons.fr

Photo du fournisseur

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Consultations en cours

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Messages aux acheteurs

Demande d'ajout de produit

Cartographie

Statistiques

Se déconnecter

GAEC AUX PETITS OIGNONS
LÉGUMES TRAITS ET DÉSÉCHÉS
LÉGUMES BIO

Choisir un fichier Aucun fichier n'a été sélectionné

Télécharger une photo de l'établissement (logo, exploitation)

Ces adresses email reçoivent les notifications par mail

N°Tel

contact@auxpetitsoignons.fr

Courriel secondaire

04 73 42 56 85

Mobile

Un numéro de mobile vous permet de recevoir les consultations et commandes sur votre smartphone

j'ai compris

4) Remplir la fiche de profil fournisseur

a) Informations sur l'établissement

Établissement

Raison sociale

GAEC AUX PETITS OIGNONS

Siret

84524158700011

Coordonnées générales de l'établissement

Cocher cette case uniquement si vous ne commercialisez que des produits bio, et saisissez vos données relatives à la certification

Fournisseur bio

Organisme certifieur

ECOCERT

Numéro certification

FR-BIO-01

Agrément CE

- Agrément CE (pour au moins 1 des produits commercialisés sous Agrilocal)
- Dérogation à l'Agrément CE (pour au moins 1 des produits commercialisés sous Agrilocal)
- Agrément CE ou dérogation, selon les produits
- Non concerné

Indiquer si concerné ou non par l'agrément CE

Site Web

<https://www.auxpetitsoignons.fr>

Site internet visible sur la fiche de présentation (publique)
Attention : bien indiquer le http:// ou https://



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

a) Informations sur l'établissement

Rayon maximal de livraison Définir le rayon maximum de livraison.
Dans cet exemple, le producteur sera consulté par des acheteurs situés à moins de 80 kms de son établissement.

Ne souhaite pas être contacté

Ouvrir ma page au public Active l'ouverture de la page web de présentation de votre établissement.

Je suis en capacité de proposer une animation pour des scolaires (ou autre public)

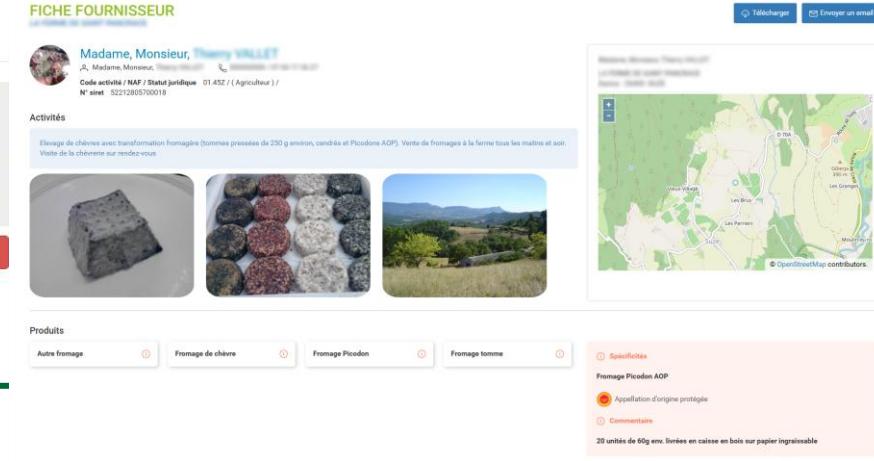
Je peux recevoir du public sur mon exploitation Indiquez si vous pouvez proposer des animations ou recevoir du public.

A signé la charte départementale

Autres photos



Ajoutez jusqu'à 3 photos



Exemple de fiche fournisseur accessible par les acheteurs



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

b) Lieux multiples de production

Si votre exploitation comprend des lieux de production et de vente relativement éloignés, vous pouvez les ajouter dans votre fiche de profil, afin d'être consulté par les acheteurs Agrilocal proches de ces lieux.

Autres sites de production

Adresse	<input type="text" value="Rue"/>	<div style="border: 2px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">Indiquer les adresses de tous les sites de production</div>
Commune	<input type="text" value="Ville"/>	<div style="border: 2px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">Ajouter un établissement</div> <div style="border: 2px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">Supprimer les établissement sélectionnés</div>
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block; text-align: center;">ST CHRISTOPHE ET LE LARIS</div>		<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block; text-align: center;">Le Charaix</div> <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block; text-align: center;">○</div>

4) Remplir la fiche de profil fournisseur

c) Association de producteurs

Agrilocal permet d'inscrire des structures collectives (groupements de producteurs,...) et de leur donner la possibilité de gérer les consultations, offres, commandes pour ses adhérents. Que vous soyez adhérent ou représentant d'une structure collective, adressez-vous à votre animateur local qui configurera votre profil en fonction de votre situation.

- Mes produits
- Mes bons de commandes
- Demandes
- Se déconnecter

Structure collective

- Fournisseur Individuel
- Adhère à une structure collective
- Est une structure collective

3 types de situations

1 - Fournisseur individuel : agit en nom propre et n'adhère à aucun groupement.

2 – Adhère à une structure collective : vous faites partie d'un groupement et pouvez faire gérer tout ou partie vos commandes sous Agrilocal.

3 – Est une structure collective : vous êtes inscrits en tant que groupement et pouvez :

- Être consulté et répondre aux consultations à la place de vos producteurs
- Facturer à votre nom
- Assigner les livraisons à vos producteurs



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

d) Importer ses documents utiles aux acheteurs

Mettez en ligne les documents (format PDF) nécessaires aux acheteurs (agréments sanitaires, attestations Certifications BIO, RIB, Kbis...)

NB: ces données sont visibles par les acheteurs uniquement.

Vous pouvez charger jusqu'à 5 documents.

Fichiers et certificats Masquer ▲

Fichiers et certificats

La déclaration sur l'honneur est automatiquement intégrée à vos documents

● Téléchargez tous les documents obligatoires pour contractualiser avec les acheteurs publics j'ai compris ✖

 Déclaration sur l'honneur Declaration_sur_honneur.pdf Download icon

Type du document ▼ Choisir un fichier Aucun fichier choisi Ajouter

4) Remplir la fiche de profil fournisseur

e) Activer ou désactiver ses produits

Possibilité de visualiser les produits activés et/ou à désactiver à l'aide des filtres

Produits fournis

Filtrer

Masquer

Famille Produit

Famille-Produit

Statut

Tous

Produit

Produit à rechercher

Réinitialiser le filtre

Filtrer

Activer les éléments sélectionnés

Désactiver les éléments sélectionnés

Tout sélectionner

Pomme

Début de saison 01/08
Fin de saison 31/05
Exprimé en Kg / Unité(s)
1 Jours de délai de livraison

Votre liste de produits créée dans l'onglet Mes produits est reprise ici.
Pour en ajoutez ou modifier leurs paramètres, aller sur l'onglet « Mes produits » dans le menu gauche de votre espace personnel.

4) Remplir la fiche de profil fournisseur

f) Facturation

Agrilocal vous permet de générer automatiquement une facture en cas de commande. Pour cela, vous devez remplir toutes les informations de la section Facturation.

Facturation

Facturation activée

TVA intracommunautaire

Assujetti à la TVA

Motif d'exonération

IBAN

BIC

Statut juridique de l'entreprise

Transmettre mes factures Agrilocal à destination des acheteurs publics via Chorus Pro 

Moyen de paiement

Conditions de paiement à destination des acheteurs privés

Conditions de paiements

Délais de règlement

Pénalités de retard de paiement

IMPERATIVEMENT saisir :

- le numéro de TVA intracommunautaire
- l'IBAN
- Le BIC
- Le statut juridique de votre entreprise

Sans ces 4 informations, votre facture ne sera pas générée.

Si vous n'êtes pas assujetti à la TVA, signalez-le à votre animateur départemental pour qu'il configue la section.

Activation de la facturation sous Chorus Pro. Se reporter au guide Agrilocal Chorus Pro pour plus de détails.

Si vous travaillez avec des acheteurs privés, renseignez vos conditions de paiement ici pour personnaliser votre facture.



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

f) Facturation

Le remplissage des données de facturation sur votre fiche de profil engendre la création d'un nouvel onglet dans votre espace personnel. Il vous permet de suivre vos factures.

Si vous avez activé la facturation sous Chorus Pro, vous devez la vérifier dans votre onglet .

Si tout est conforme, vous pouvez la « pousser » sous Chorus Pro.

The screenshot shows the AgriLocal software interface. On the left, a sidebar lists 'Mes Factures' (selected), 'Demande d'ajout de produit', 'Envoyez la facture vers Chorus Pro.', 'Quand elle a été traitée par Chorus, la facture passe au statut Traité.', 'Vérifiez la facture générée', 'Mes bons de commandes', 'Mes produits', 'Consultations fermées', 'Consultations en cours', and 'Statut' (set to 'À traiter'). The main area displays a table of invoices with columns: N° de consultation, N° de facture, SIRET acheteur, Nom de l'acheteur, Produits commandés par l'acheteur, Date de livraison, Statut, and Action. Three invoices are shown: 9908-1 (status 'À traiter'), 9906-1 (status 'À traiter'), and 2022-9898-1-0001 (status 'À traiter'). A green box highlights the 'Facturation' tab in the sidebar, and a green arrow points to the 'Traité' status in the bottom right corner of the interface.

Statut
À traiter

Réinitialiser le filtre

Filtrer

N° de consultation	N° de facture	SIRET acheteur	Nom de l'acheteur	Produits commandés par l'acheteur	Date de livraison	Statut	Action
9908-1	2022-9908-1-0001	00000000213626	ACHETEUR TEST 26MR GCS	Filet de poisson	14/02/2022	A traiter	
9906-1	2022-9906-1-0001	00000000213626	ACHETEUR TEST 26MR GCS	Filet de poisson Pomme de terre	21/02/2022	A traiter	
	2022-9898-1-0001	00000000213626	ACHETEUR TEST 26MR GCS	Filet de poisson Pomme de terre	15/02/2022	A traiter	
		00000000213626	ACHETEUR TEST 26MR GCS	Carotte	11/02/2022	A traiter	

Vérifiez la facture générée

Envoyez la facture vers Chorus Pro.
Quand elle a été traitée par Chorus,
la facture passe au statut Traité.

Si vous avez déjà déposé votre facture sur le portail Chorus, cliquez sur ce bouton qui passe la facture au statut traité dans votre espace de facturation.

Revenir au sommaire

AGRILOCAL

4) Remplir la fiche de profil fournisseur

f) Facturation

Si vous n'avez pas activé la facturation sous Chorus, votre facture est automatiquement transmise par mail à l'acheteur.

Facture déposée sous Chorus.
Se reporter au guide *Agrilocal Chorus Pro* pour plus de détails.

Si vous n'avez pas activé la facturation sous Chorus Pro, la facture est automatiquement envoyée par mail. Vous n'avez pas besoin d'intervenir.

9761

2021-9761-0001

00000000213626

ACHETEUR TEST 26MR GCS



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

g) Demander un double compte fournisseur/acheteur

Structure collective

- Fournisseur Individuel
- Adhère à une structure collective
- Est une structure collective

Si vous voulez utiliser Agrilocal pour passer des commandes, vous pouvez demander un compte acheteur. Après validation de l'administrateur, vous aurez accès en vous connectant avec les mêmes identifiants.

→

Demander l'application acheteur Supprimer mon compte Télécharger tous les documents me concernant Enregistrer

Masquer ▲

Declaration_sur_honneur.pdf  

CER-OPT59116-C173670.pdf  

Rib Lierne.pdf  

Type du document Aucun fichier choisi



4) Remplir la fiche de profil fournisseur

h) Suppression du compte

Attention : demander la suppression du compte vous retire définitivement du dispositif. Vos données personnelles seront anonymisées.

de production

Supprimer mon compte

Vous êtes sur le point de supprimer votre compte Agrilocal. Si vous allez au bout du processus, vous ne pourrez plus récupérer vos informations ni réactiver votre compte.

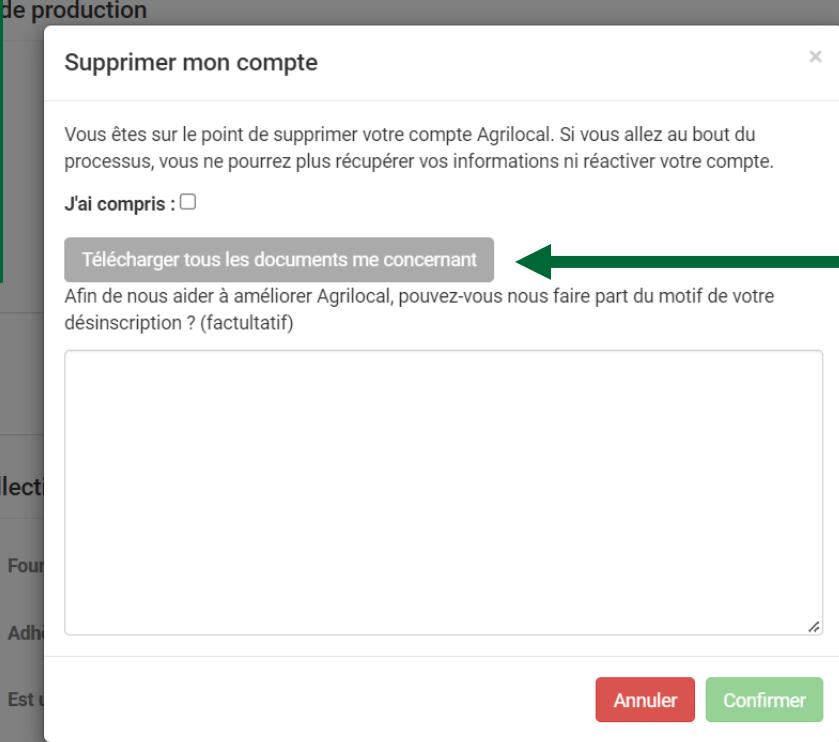
J'ai compris :

[Télécharger tous les documents me concernant](#)

Afin de nous aider à améliorer Agrilocal, pouvez-vous nous faire part du motif de votre désinscription ? (facultatif)

Le Charaix

Annuler Confirmer



Exportez en un clic tous les PDF de votre activité.

Revenir au sommaire



31

5) Connecter ses données de commande ou de livraison avec des logiciels externes

Agrilocal offre la possibilité **d'envoyer informatiquement vos données de commandes ou données de livraison** à des logiciels externes (gestion des stocks, comptabilité, transporteur, logiciel spécifique), via un webservice (API).

Pour cela, un développement informatique léger pour récupérer les données est nécessaire de la part de l'éditeur du logiciel à raccorder.

Pour toute information complémentaire, contactez votre animateur départemental qui mettra à votre disposition la documentation technique nécessaire.

API - données de commande

Ouvrir mes données de commande

Ma clé de diffusion

bcb0e745-2020-45df-9c9a-73bc15ea21a5

API - données de livraison

Ouvrir mes données de livraison

Ma clé de diffusion

27ab1042-e1f5-49d2-b968-179e3de32d6d

Enregistrer

Une fois l'interfaçage possible, cliquez sur la case à cocher et validez votre choix.

Une clé de diffusion nécessaire à l'authentification est générée. Il vous faudra la communiquer à l'éditeur du logiciel.

6) Renseigner ses produits

a) Ajouter un produit

Cette page permet d'ajouter des produits et de modifier les informations concernant les produits déjà enregistrés. Une saisie précise et détaillée de vos produits est indispensable pour être visible des acheteurs.

LISTE DE MES PRODUITS

Cliquez pour ajouter un nouveau produit

Cliquez pour ajouter plusieurs produits à la fois (ex. : vous commercialisez plusieurs produits d'une même famille)

Ajouter un nouveau produit

Ajouter plusieurs produits

Produit

Produit à rechercher

Réinitialiser le filtre Filtrer

Activer les éléments sélectionnés Désactiver les éléments sélectionnés Supprimer les éléments sélectionnés

Tout sélectionner

Produit	Unité	Saisonnalité	Détails
Ail			Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Kg 7 Jours de délai de livraison
Aubergine		EU + Non bio	Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Kg 1 Jours de délai de livraison
Baguette			Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Unité(s) 1 Jours de délai de livraison
Biscuit			Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Kg / Unité(s) 1 Jours de délai de livraison
Bulot			Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Kg

Liste de vos produits

Indications :

- Saisonnalité
- Choix de l'unité
- mode de production
- délai de livraison

6) Renseigner ses produits

b) Activer massivement des produits

Si vous avez un grand nombre de produits de la même famille, vous pouvez opter pour l'activation massive des produits.

Filtrer

Familie Produit

Produit

Réinitialiser le filtre

Filter

Tout dé-sélectionner

		Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Litre(s)	
	Lait cru		<input type="radio"/>
	Lait de brebis		<input type="radio"/>
	Lait de chèvre		<input type="radio"/>
	Lait de coco		<input type="radio"/>
	Lait de jument		<input type="radio"/>
	Lait de vache		<input type="radio"/>
	Lait ribot		<input type="radio"/>

Retour à la liste produits

Ajouter les produits

Filtrer sur la famille produit ou sur un terme de recherche

Sélectionner tout ou partie de la liste

Par défaut, les saisonnalités des produits sont indexées sur le paramétrage de la plate-forme.

Revenir au sommaire

AGRILOCAL

34

6) Renseigner ses produits

c) Détailler les caractéristiques et la saisonnalité des produits

Cette page permet de détailler les caractéristiques et la saisonnalité de vos produits.

1- Choisir parmi les 34 familles de produits

AJOUT D'UN PRODUIT

2- Choisir un produit



↓

Famille-Produit

Produit (autosuggestion)

Saisonnalité

Toute l'année

Du



Au



* Référence nationale du **/** au **/**.

3- Saisir les périodes de disponibilité du produit.

Cocher la case « Toute l'année » ou indiquer l'intervalle des dates ou votre produit est disponible et commandable sur Agrilocal.



6) Renseigner ses produits

d) Indiquer les modes de production et signes officiels de qualité (SIQO)

Indiquer le mode de production du produit, ses éventuels signes officiels de qualité, ses caractéristiques et le délai minimum sous lequel vous pouvez livrer ce produit.

1- Précisez si le produit est disponible en Bio, en conventionnel ou les deux, si vous proposez différents types de production.

2- Indiquer (le cas échéant) les autres signes de qualité du produit.

3- Définir le délai minimum entre la commande et la livraison

IMPORTANT : les modes de production et le commentaire produit sont automatiquement reportés lors de vos réponses aux consultations. Veillez à bien les remplir.

* Référence nationale du 01/01/2010

Bio	<input type="checkbox"/> Non bio
Label rouge	<input type="checkbox"/> Non Label rouge
Spécialité traditionnelle garantie	<input type="checkbox"/> Non STG
AOC	<input type="checkbox"/> Non AOC
AOP	<input type="checkbox"/> Non AOP
IGP	<input type="checkbox"/> Non IGP
Haute valeur environnementale	<input type="checkbox"/> Non HVE
Produit de la ferme <small>i</small>	<input type="checkbox"/> Non Fermier
Pêche Durable <small>i</small>	<input type="checkbox"/> Non Pêche Durable
Région ultrapérimétrique <small>i</small>	<input type="checkbox"/> Non Région ultrapérimétrique
Commerce équitable	<input type="checkbox"/> Non Issu du commerce équitable
Délai minimum entre la commande et la livraison:	<input type="checkbox"/> 1 J
Spécificités	<input type="checkbox"/>
Commentaire par défaut	<input type="checkbox"/>
TVA	<input type="checkbox"/> 5,5

Les acheteurs d'Agrilocal peuvent filtrer leurs recherches de produits sur ces 3 signes de qualité. Il est donc important de renseigner ces informations pour être contacté.

4- Ajouter un commentaire détaillé sur votre produit pour aider l'acheteur dans son choix

6) Renseigner ses produits

e) Désactiver un ou plusieurs produits

En cas d'erreur de saisie ou d'arrêt de la production, pour ne plus être consulté, vous pouvez désactiver un ou plusieurs produits.

LISTE DE MES PRODUITS

AGRILOCAL
Produits locaux

Ajouter un nouveau produit

Ajouter plusieurs produits

Réinitialiser le filtre

Filtrer

Statut

Tous

Produit

Produit à rechercher

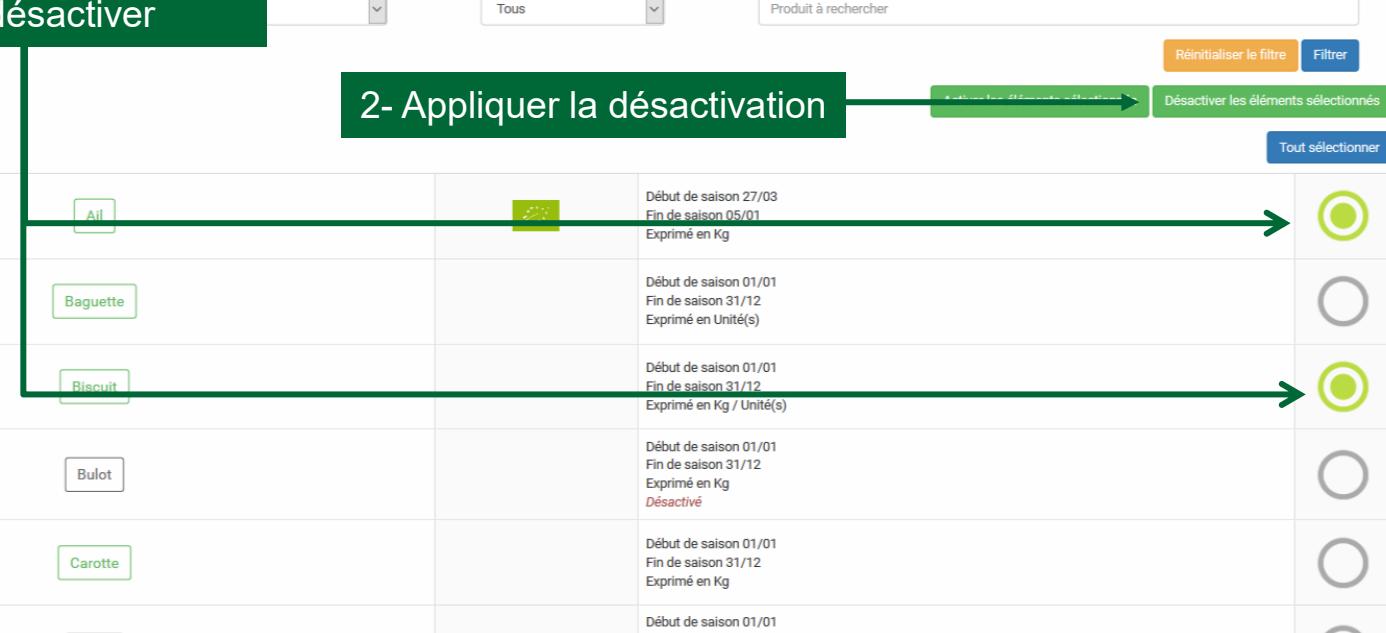
1- Sélectionner le ou les produits à désactiver

2- Appliquer la désactivation

Produit	Début de saison	Fin de saison	Unité	Statut	Action
Ail	27/03	05/01	Kg	Exprimé en Kg	<input checked="" type="radio"/>
Baguette	01/01	31/12	Unité(s)	Exprimé en Unité(s)	<input type="radio"/>
Biscuit	01/01	31/12	Kg / Unité(s)	Exprimé en Kg / Unité(s)	<input checked="" type="radio"/>
Bulot	01/01	31/12	Kg	Exprimé en Kg	<input type="radio"/>
Carotte	01/01	31/12	Kg	Exprimé en Kg	<input type="radio"/>
				Désactivé	<input type="radio"/>

Désactiver les éléments sélectionnés

Tout sélectionner



6) Renseigner ses produits

e) Désactiver un ou plusieurs produits

Les produits désactivés sont toujours présents mais masqués. Leurs attributs sont conservés. Vous pouvez les retrouver en appliquant le filtre du statut.

contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Consultations en cours

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Messages aux acheteurs

Demande d'ajout de produit

Cartographie

Statistiques

LISTE DE MES PRODUITS

Ajouter un nouveau produit

Ajouter plusieurs produits

Filtre sur le statut

Statut

Désactivé

Produit

Produit à rechercher

Réinitialiser le filtre

Filtrer

Activer les éléments sélectionnés

Désactiver les éléments sélectionnés

Supprimer les éléments sélectionnés

Tout sélectionner

Il est possible de :

1 – Supprimer définitivement le produit
2 – le réactiver si besoin

Produit	Attributs
Chou	Début de saison 01/01 Fin de saison 17/12 Exprimé en Kg / Unité(s) 1 Jours de délai de livraison Désactivé
Crème crue	Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Litre(s) 1 Jours de délai de livraison Désactivé
Pain frais	Début de saison 01/01 Fin de saison 31/12 Exprimé en Kg / Unité(s) 1 Jours de délai de livraison Désactivé

AGRILOCAL

6) Renseigner ses produits

f) Demander la création d'un produit

Si vous ne trouvez pas votre produit parmi le millier de références de la plateforme, vous pouvez en demander la création auprès de votre animateur local qui modère ces demandes.

The screenshot shows the AGRILOCAL platform interface. On the left, a sidebar lists various sections: 'Conseil départemental de la Drôme : 04 75 79 26 26', 'Chambre d'agriculture : 04 75 37 81 89', 'Tableau de bord' (Dashboard), 'Consultations fermées' (Closed inquiries), 'Mes produits' (My products), 'Messages aux acheteurs' (Messages to buyers), and 'Demande d'ajout de produit' (Add product request). The 'Demande d'ajout de produit' section is highlighted with a green box and an arrow pointing to it from the text '1 – Cliquer sur l'onglet Demande d'ajout de produit'. The main area is titled 'LISTE DES DEMANDES DE PRODUIT' and shows a table of requests. The table has two columns: 'Statut' (Status) and 'Date de demande'. The data is as follows:

Statut	Date de demande
En attente	27/08/2021
En attente	24/08/2021
Refusé	23/08/2021
Envoyé	23/08/2021
Refusé	23/08/2021

A green box labeled 'Historique des demandes' (Request history) has an arrow pointing to it from the text '2 - Renseigner votre demande de création de produit'. The AGRILOCAL logo is in the top right corner.

1 – Cliquer sur l'onglet Demande d'ajout de produit

2 - Renseigner votre demande de création de produit

Statut	Date de demande
En attente	27/08/2021
En attente	24/08/2021
Refusé	23/08/2021
Envoyé	23/08/2021
Refusé	23/08/2021

6) Renseigner ses produits

f) Demander la création d'un produit

Votre demande est transmise directement à l'animateur de votre département qui peut :

- Accepter : vous êtes notifié et le produit est créé
- Refuser : vous êtes notifié de ce refus

DEMANDE D'AJOUT DE PRODUIT

Date de déclaration : 09/09/2021



1 - Renseigner votre demande de création de produit

2 - Envoyer le message. Vous serez informé par mail de la décision de votre animateur

Messages

Merci de bien vouloir ajouter le produit boulettes végétales dans la liste des produits.
Cordialement,
Marine RAFFESTIN

[Retourner à la liste](#)

[Soumettre la demande d'ajout de produit](#)

7) Visualiser ses documents

a) Consultations en cours : « Non lu », « Non répondu », « En attente »

Cette page permet de visualiser l'ensemble des consultations en cours : « Non lu », « Non répondu », « En attente », « Commandé en attente », « Sélectionné » (pour les marchés à bons-de-commandes en cours), « Offre partielle » (consultations multi-produits).

Possibilité d'utiliser plusieurs filtres pour retrouver vos consultations

Type de marché	Statut	Fin de consultation	N°	Livraison	Produits	Acheteur	Actions
Marché à bons de commande	Sélectionné	21/02/2022	9923	27/02/2022	Filet de poisson Carotte Pomme de terre	ACHETEUR TEST 26MR GCS 26300 - ALIXAN	
Accord cadre	En attente	18/02/2022	9918		Filet de poisson Pomme de terre	ACHETEUR TEST 26MR GCS 26300 - ALIXAN	
Gré à gré	Commandé en attente	17/02/2022	9912	28/02/2022	Carotte Filet de poisson	ACHETEUR TEST 26MR GCS 26300 - ALIXAN	

7) Visualiser ses documents

b) Archiver des consultations

Vous pouvez archiver des consultations qui vous ont été adressées et auxquelles vous ne souhaitez pas répondre.

CONSULTATIONS EN COURS

AGRILOCAL

1- Sélectionner tout ou une partie des consultations à archiver

Archiver

Réinitialiser le filtre

Filtrer

Archiver les consultation sélectionnées

Tout sélectionner

Type marché	Statut	Fin de consultation	N°	Livraison	Produits	Acheteur	Actions
Gré à gré	Non lu	19/06/2018	6777	19/06/2018	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Gré à gré	Non répondu	19/06/2018	6776	19/06/2018	Ail Pain frais	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Gré à gré	En attente	19/06/2018	6775	19/06/2018	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	14/06/2018	6757		Carotte Pomme de terre	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	

7) Visualiser ses documents

b) Archiver des consultations

Si vous souhaitez finalement répondre à une consultation archivée, il vous suffit de sélectionner le statut « archivé » et de faire une offre sur la consultation en question. Celle-ci repassera dans les consultations en cours.

CONSULTATIONS EN COURS

Filtrer

N° de consultation

Archivé

Etat

En attente

Non répondu

Non lu

Brouillon

Commandé

Archivé

Archiver les consultation sélectionnées

Tout sélectionner

Sélectionner les consultations archivées

Type marché	Statut	Fin de consultation	N°	Livraison	Produits	Acheteur	Actions
Gré à gré	En attente	19/06/2018	6775	19/06/2018	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	14/06/2018	6757		Carotte Pomme de terre	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Gré à gré	Brouillon	29/06/2018	6746	30/06/2018	Concentré de tomate Moule Radis rose Oeuf Traiteur et plat cuisiné Poulet entier Clairette de Die AOP	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Marché à Bons de Commande	Brouillon	30/06/2018	6743		Pain frais	COLLEGE JEAN MACÉ 26800 - PORTES LES VALENCE	
arché sequent	En attente	11/06/2018	6737-1	12/06/2018	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	

7) Visualiser ses documents

c) Consultations fermées

Cette page permet de visualiser l'ensemble des consultations TERMINÉES :
« Non répondu » (hors délais), « Commandé » « Sélectionné » (pour les accords-cadres à bons-de-commande terminés), « refusé »

contact@auxpetitsoignons.fr



Possibilité d'utiliser plusieurs filtres pour retrouver vos consultations

Liste des consultations

Type marché	Statut	Fin de consultation	N°	Livraison	Produits	Acheteur
Gré à gré	Commandé	18/05/2016	2927	26/05/2016	Bourguignon Carotte	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic
Gré à gré	Non répondu	01/04/2016	2120	05/04/2016	Chipolata Fromage blanc	COMMUNE DE COMBRONDE 63460 - Combronde
Gré à gré	Commandé	18/03/2016	2088	31/03/2016	Bourguignon	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic
Marché à Bons de Commande	Refusé	11/01/2016	724		Baguette	Collège PICASSO - TEST 26200 - Montélimar

Revenir au sommaire

44

7) Visualiser ses documents

d) Bons de commande

Cette page permet de visualiser les BONS DE COMMANDE reçus dans le cadre des Accords-cadres à Bons de Commande.

contact@auxpetitsoignons.fr



GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Consultations en cours

Consultations fermées

Liste des bons de commande

Mes bons de commandes

Messages aux acheteurs

Demande d'ajout de produit

LISTE DES BONS DE COMMANDE



Numéro de marché Numéro de marché Réinitialiser le filtre

Type de répartition	Numéro de bon	Acheteur	Produit	Livraison	Emission	Quantité	Voir le marché
Cascade	280-3	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Blanquette de veau	22/03/2016	17/03/2016	60Kg	
Cascade	280-2	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	23/03/2016	08/03/2016	800Kg	
Cascade	280-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	14/03/2016	08/03/2016	100Kg	
Cascade	277-1	TEST COLLEGEPUYDE					
Cascade	169-2	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	21/01/2016	23/12/2015	100Kg	
Cascade	170-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	04/01/2016	18/11/2015	250Kg	
Cascade	169-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Blanquette de veau	04/01/2016	18/11/2015	50Kg	
Cascade	170-3	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	17/03/2016	18/11/2015	3000Kg	

Cliquer ici pour accéder au bon de commande 

Revenir au sommaire



45

7) Visualiser ses documents

d) Bons de commande

Cette page permet de visualiser les BONS DE COMMANDE reçus dans le cadre des Accords-cadres à Bons de Commande.

contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Consultations en cours

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Mes Factures

Filtrer

Statut

À traiter

Reinitialiser le filtre

Filtrer

N° de consultation N° de facture SIRET acheteur Nom de l'acheteur Produits commandés par l'acheteur Date de livraison

N° de consultation	N° de facture	SIRET acheteur	Nom de l'acheteur	Produits commandés par l'acheteur	Date de livraison
374709	2025-374709-0001	00000000213452	COLLEGE LOUIS LUMIERE		
374706	2025-374706-0001	00000000213452	COLLEGE LOUIS LUMIERE	Carotte	24/07/2025
374700-1	2025-374700-1-0001	00000000213452	COLLEGE LOUIS LUMIERE	Carotte Salade	29/06/2025

Permet de basculer entre les statuts « A traiter » et « Traité »

1- Vérifier la facture

2- Envoyer la facture vers Chorus

A traiter

Envoyer par mail ou archiver la facture si besoin

AGRILOCAL

III – Réception d'une consultation

FAVORISER LE CIRCUIT COURT EN RESTAURATION COLLECTIVE



1) Répondre à une consultation

a) Modalité de réception

Lorsqu'un Acheteur lance une consultation sur un produit vous concernant, vous êtes contacté par :

MAIL ou SMS

Pour répondre vous pouvez :

- cliquer sur le lien présent sur le MAIL : il renvoie directement vers l'interface de réponse
- cliquer sur le lien présent sur le SMS : il renvoie directement vers l'interface de réponse
- vous connecter sur votre compte fournisseur et aller sur le tableau de bord des consultations.

ATTENTION

Lorsque vous réalisez une offre sur un accord-cadre à bons de commande, vous vous engagez (si vous êtes retenu) à pouvoir livrer les volumes, au prix et aux origines matières premières proposés tout au long du marché.

1) Répondre à une consultation

b) Ouvrir la consultation

Des outils de recherche vous permettent de filtrer ou trier vos consultations

Type marché	Statut	Fin de consultation	N°	Livraison	Produits	
Marché simple	Non lu	05/07/2024	373937	11/07/2024	Carotte	COLLEGE LOUIS LUMIERE 26100 - ROMANS SUR ISERE
Accord-cadre à bons de commande	En attente	04/07/2024	373934		Viennoiserie fraîche	GROUPEMENT DE COOPERATION SANITAIRE RESTAURATION DU NORD DROME 26100 - ROMANS SUR ISERE
Accord-cadre à bons de commande	Sélectionné	05/07/2024	373933		Carotte	COLLEGE LOUIS LUMIERE 26100 - ROMANS SUR ISERE
Accord-cadre à bons de commande	En attente	01/10/2021	213575		Viennoiserie fraîche	COLLEGE LOUIS LUMIERE

1- Dans le tableau de bord, cliquez sur la consultation à laquelle vous souhaitez répondre

Vous pouvez poser une question à l'acheteur durant toute la durée du marché. Celui-ci en sera notifié par mail et la réponse sera vue par tous les fournisseurs participants



1) Répondre à une consultation

c) Faire une offre

1- Vous retrouvez ici le détail de la consultation, quelle que soit le type de marché. Pour éditer la totalité du règlement de consultation, vous pouvez également cliquer sur le bouton « Voir le règlement de consultation ».

CONSULTATIONS EN COURS - LISTE DES PRODUITS

N°373936 - COLLEGE LOUIS LUMIERE

Date de lancement de consultation : 05/07/2024
Date de fermeture de consultation : 05/07/2024
Date de livraison : 13/07/2024
Type de marché : Marché simple
Modalités de livraison : modalités livraison
Délai de livraison : 8 jours
Avis de publicité : non
Distance de l'acheteur : 4.82 km
Contact : Marine RAFFESTIN
13 rue de la Sylla
26100 - ROMANS SUR ISERE
marine.CP@agrilocal.fr
Mobile: 04 81 66 88 60

2- Cliquer ici pour renseigner votre offre

Carotte

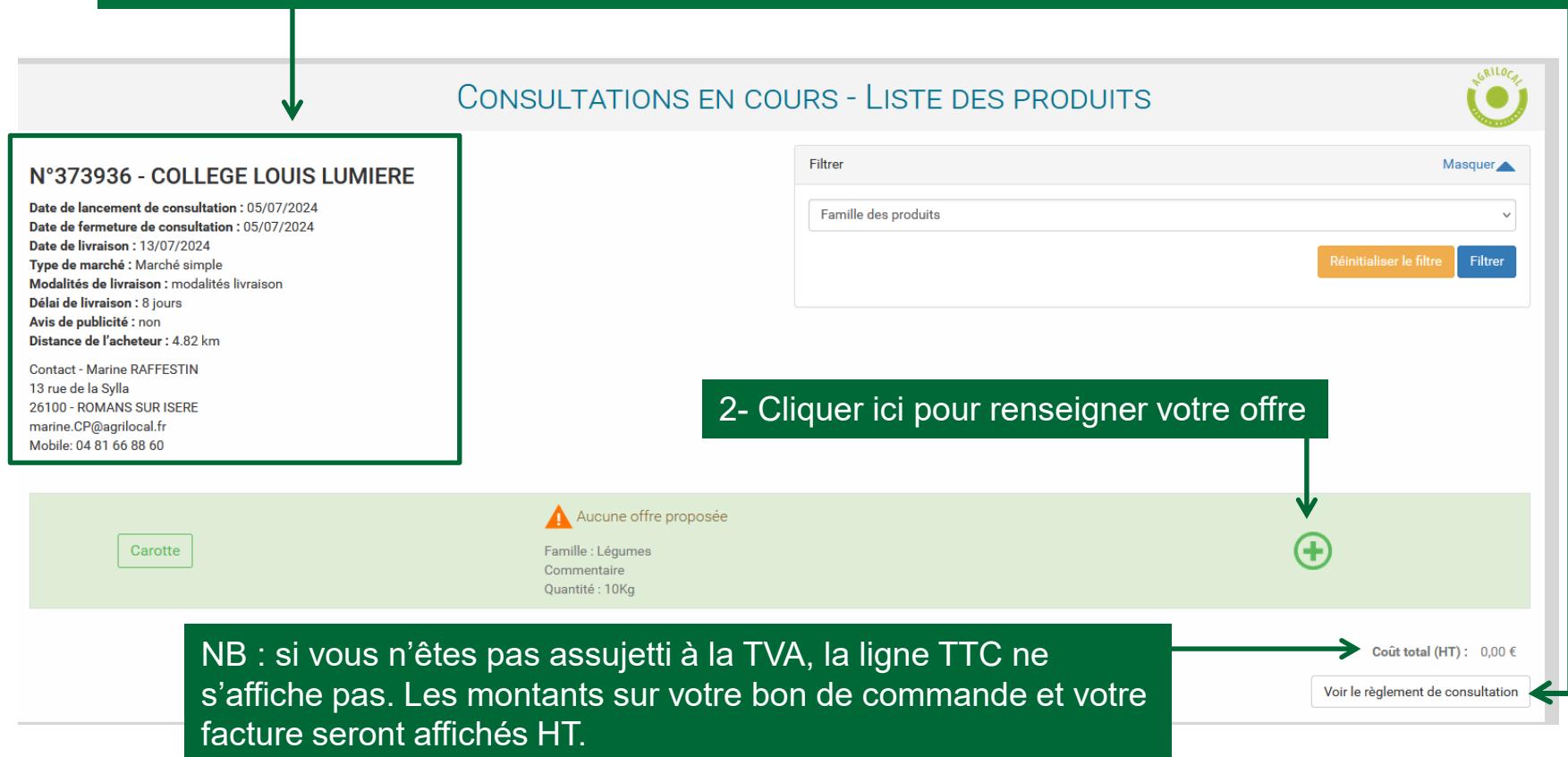
Aucune offre proposée

Famille : Légumes
Commentaire
Quantité : 10Kg

NB : si vous n'êtes pas assujetti à la TVA, la ligne TTC ne s'affiche pas. Les montants sur votre bon de commande et votre facture seront affichés HT.

Coût total (HT) : 0,00 €

Voir le règlement de consultation



1) Répondre à une consultation

c) Faire une offre

- 1– Choisissez l'unité sur laquelle vous établissez votre prix.
- 2 - Renseignez le prix unitaire incluant les frais de livraison.
- 3 - Indiquez le mode de production du produit (par défaut, le programme reprend ce que vous avez indiqué dans l'interface Produits).
- 4 - Précisez l'origine matière première (obligatoire pour les artisans, entreprises locales et autres fournisseurs).
- 5 - Si vous réalisez une offre alternative, indiquer un libellé de produit concis (ex. : Carotte des sables)
- 6 - Vous pouvez notamment indiquer en commentaire en quoi votre produit satisfait aux critères d'analyses

Ce produit est ouvert aux offres alternatives - L'offre que vous allez réaliser doit être en lien avec le libellé du produit demandé par l'acheteur

Légumes
Quantité: 5Kg

Choisissez l'unité dans laquelle vous souhaitez vous exprimer : Kg

Prix unitaire HT (incluant les frais de livraison) : 1,20 soit un prix total de 6.00 € HT

Mode de production

Bio : Conventionnel Label rouge :
Spécialité traditionnelle garantie : Conventionnel AOC :
AOP : Conventionnel IGP :
Haute valeur environnementale : Conventionnel Région ultrapériphérique :
Pêche Durable : Conventionnel Produit de la ferme :
Commerce Equitable : Conventionnel

Origine du produit : Sélectionner une origine pour le produit

Spécificités : Spécificités

Précisions sur le produit : Indiquez notamment en quoi votre produit satisfait les critères d'analyse, et tout autre information utile sur le produit demandé

Annuler et revenir à la liste des produits Envoyer offre

Attention : sur un accord-cadre à bons de commandes, vous vous engagez à fournir la quantité demandée sur la durée du marché.

Ici, produit ouvert aux offres alternatives, c'est-à-dire que vous avez la possibilité de proposer des variantes du produit à des prix différents en réalisant plusieurs offres

7- Valider l'offre
NB: Vous pouvez revenir sur votre offre jusqu'à la fin du délai de consultation (cf.P52,53)



1) Répondre à une consultation

d) Réponse dans une unité différente de la demande

Pour certains produits, vous pouvez choisir l'unité dans laquelle exprimer votre prix. Si l'unité choisie est différente de celle de l'acheteur, un outil vous aide à effectuer la conversion.

CONSULTATIONS EN COURS - PROPOSER UNE OFFRE



N°6824 - Poulet entier

Viande de volaille

Poulets fermiers d'1,2 kg minimum

Quantité souhaitée: 10Unité(s)

1 – L'acheteur commande 10 poulets

Choisissez l'unité dans laquelle vous souhaitez vous exprimer :

Kg

Attention! L'unité choisie ne correspond pas à l'unité dans laquelle la demande est exprimée

Indiquez votre règle de conversion :

1 Unité(s) =

1.250

Kg soit un total pour la commande de 12.50 Kg

Prix HT par Kg (incluant les frais de livraison)

10

soit un prix total de 125,00 € HT pour 10 Unité(s)

Mode de production :

Conventionnel

Origine du produit :

Sélectionner une origine pour le produit

Précisions sur le produit :

Poulet fermier label rouge

2 - si vous fixez votre prix sur une autre unité (ici le kg), une fenêtre de conversion s'affiche

3 - Indiquez votre règle de conversion (ici, combien pèse 1 poulet ?). Le calcul du poids total s'effectue automatiquement

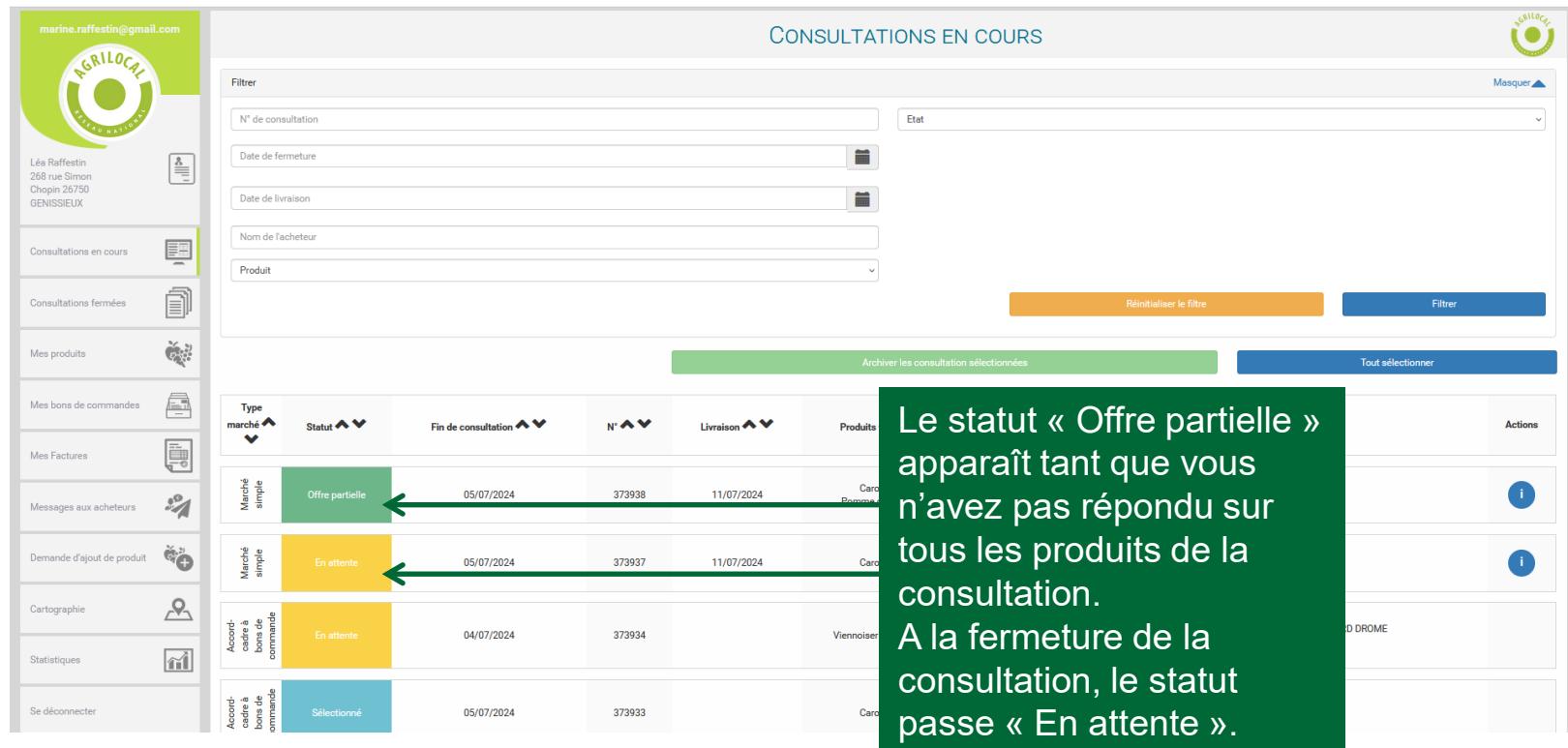
4 - Indiquez votre prix unitaire (ici, le prix au kg). Le calcul du prix pour la quantité demandée s'effectue automatiquement



1) Répondre à une consultation

e) Récapitulatif de vos offres

Votre tableau de bord vous indique le statut de chaque consultation en cours qui vous a été envoyée et vous pouvez accéder au détail de votre offre pour chacune.



The screenshot shows the AGRILOCAL dashboard with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar includes links for 'Consultations en cours', 'Consultations fermées', 'Mes produits', 'Mes bons de commandes', 'Mes Factures', 'Messages aux acheteurs', 'Demande d'ajout de produit', 'Cartographie', 'Statistiques', and 'Se déconnecter'. The main area is titled 'CONSULTATIONS EN COURS' and features a filter section with fields for 'N° de consultation', 'Date de fermeture', 'Date de livraison', 'Nom de l'acheteur', and 'Produit', along with 'Réinitialiser le filtre' and 'Filtrer' buttons. Below the filter is a table with columns: 'Type marché', 'Statut', 'Fin de consultation', 'N°', 'Livraison', 'Produits', and 'Actions'. The table contains four rows of data. A green callout box highlights the second row, which has 'Offre partielle' in the 'Statut' column and '05/07/2024' in the 'Fin de consultation' column. The callout text reads: 'Le statut « Offre partielle » apparaît tant que vous n'avez pas répondu sur tous les produits de la consultation. A la fermeture de la consultation, le statut passe « En attente ».'

Type marché	Statut	Fin de consultation	N°	Livraison	Produits	Actions
Marché simple	Offre partielle	05/07/2024	373938	11/07/2024	Car... Personne	
Marché simple	En attente	05/07/2024	373937	11/07/2024	Car... Personne	
Accord-cadre à bons de commande	En attente	04/07/2024	373934		Viennos... Personne	
Accord-cadre à bons de commande	Sélectionné	05/07/2024	373933		Car... Personne	

1) Répondre à une consultation

f) Modifier une offre

Vous pouvez modifier ou supprimer votre offre jusqu'à la fin de délai de consultation.
NB : s'il s'agit d'une consultation d'un acheteur privé, celui-ci peut valider avant la fin du délai de consultation. Le prix en vigueur à ce moment sera retenu.

marine.raffestin@gmail.com

AGRILOCAL
SYNTHÈSE NATIONALE

Léa Raffestin
268 rue Simon
Chopin 26750
GENIEUX

Consultations en cours

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Mes Factures

Messages aux acheteurs

Demandes d'aide dans consultation

N°373938 - COLLEGE LOUIS LUMIERE

Date de lancement de consultation : 05/07/2024
Date de fermeture de consultation : 05/07/2024
Date de livraison : 11/07/2024
Type de marché : Marché simple
Modalités de livraison : modalités livraison
Délai de livraison : 6 jours
Avis de publicité : oui
Distance de l'acheteur : 4.82 km

Contact - Marine RAFFESTIN
13 rue de la Sylla
26100 - ROMANS SUR ISERE
marine.CP@agrilocal.fr
Mobile: 04 81 66 88 60

Carotte

Pomme de terre

Offre renseignée
Famille : Légumes
Commentaire :
Quantité : 10Kg

Prix unitaire : 1,20 €
Origine :
Spécificités :
Commentaire :
Aucune offre proposée
Famille : Légumes
Quantité : 25Kg

Modifier l'offre

Ajouter une offre alternative

Supprimer l'offre

NB : Sur les produits acceptant des alternatives, il faut supprimer toutes les offres alternatives avant de supprimer la première offre

1) Répondre à une consultation

f) Modifier une offre

Vous pouvez modifier tous les éléments de l'offre (SIQO, commentaires produits, prix, origine).

N°373939 - Carotte

Ce produit est ouvert aux offres alternatives - L'offre que vous allez réaliser doit être en lien avec le libellé du produit demandé par l'acheteur

Légumes
Commentaire
Quantité: 10Kg

Choisissez l'unité dans laquelle vous souhaitez vous exprimer : Kg

Prix unitaire HT (incluant les frais de livraison) : 1,2

soit un prix total de € HT

Mode de production

Bio :

Conventionnel

Label rouge :

Conventionnel

Spécialité traditionnelle garantie :

Conventionnel

AOC :

Conventionnel

AOP :

Conventionnel

IGP :

Conventionnel

Haute valeur environnementale :

Conventionnel

Région ultrapériphérique : 

Conventionnel

Pêche durable :

Conventionnel

Produit de la ferme 

Conventionnel

Commerce Équitable :

Conventionnel

Origine du produit :

Sélectionner une origine pour le produit

Spécificités :

Spécificités

Précisions sur le produit :

Indiquez notamment en quoi votre produit satisfait les critères d'analyse, et tout autre information utile sur le produit demandé

Enregistrer les modifications



Valider

2) Attribution du marché par l'acheteur

a) Choix du fournisseur

Pour valider sa commande, l'acheteur choisit parmi les réponses le ou les fournisseur(s) retenu(s) :



OUI, vous êtes retenu :

Vous recevrez une notification par mail et sms vous informant de votre sélection :

Commande en marché simple (commande ponctuelle) : *bon de commande accessible immédiatement*

Accord-cadre à Bons de Commande

Les bons de commande sont émis au fur et à mesure sur la période du marché , selon les modalités, prix et volumes fixés initialement .



NON, vous n'êtes pas retenu :

Vous recevrez un mail et un SMS vous informant de votre Non sélection



2) Attribution du marché par l'acheteur

b) Attribution d'un marché simple

Vous recevez directement le bon de commande en PDF en pièce jointe du mail. Le bon de commande est également disponible dans les consultations fermées.

Attribution

From server@agrilocal.fr
Subject Agrilocal26 – Candidature retenue pour la consultation n°373938 de l'acheteur COLLEGE LOUIS LUMIERE
To marine.raffestin@gmail.com

[HTML](#) [Plain text](#) [Source](#) [MIME](#)

A l'attention de
GAEC DES 3 MONTAGNES
Madame, Monsieur, Marine RAFFESTIN
268 rue Simon Chopin
26750 GENISSIEUX

Objet de la consultation

Numéro de la consultation : 373938
Date de clôture de la consultation : 05/07/2024
Produits : Carotte

Information au candidat retenu

Madame, Monsieur,

Vous avez bien voulu participer à la consultation citée en objet et je vous en remercie.
Je vous informe que l'offre que vous avez faite, au titre de la consultation désignée ci-dessus, a été retenue sur la base des critères suivants :

Nombre de produits retenus : 1 produits retenus sur 1 proposés

- Produit n°1 Carotte (Commentaire) - 10 Kg (PU HT : 1,20 €) – Livraison le : jeudi 11 juillet 2024

Montant total de la commande : 12,00 € HT, détaillé dans le bon de commande joint.

Montant total de la commande : 12,00 € HT, détaillé dans le bon de commande joint.

En vous remerciant d'avoir bien voulu répondre à cette consultation, je vous prie de recevoir,
Madame, Monsieur, mes meilleures salutations.

Marine Testacheteur26

Coordonnées de l'acheteur :

- COLLEGE LOUIS LUMIERE
- Marine Testacheteur26
- 13 rue de la Sylla
- 26100 ROMANS SUR ISERE
- Réponsable des achats : Marine Testacheteur26
- Téléphone :
- Courriel : marine.ra@gmail.com



2) Attribution du marché par l'acheteur

b) Attribution d'un marché simple

Vous recevez directement le Bon de commande en PDF en pièce jointe du mail. Le bon de commande est également disponible dans les consultations fermées.

05/07/2024

Bon de commande

Bon de commande

N° DE COMMANDE : 373937

COLLEGE LOUIS LUMIERE
Testacheteur26 Marine
13 rue de la Sylla
26100 ROMANS SUR ISERE
Tel :
Mobile :
marine.ra@gmail.com
SIRET : 19780119400014

GAEC DES 3 MONTAGNES
RAFFESTIN Marine
268 rue Simon Chopin
26750 GENISSIEUX
Tel : 0950247120
Mobile : 0689854427
marine.raffestin@gmail.com

Date de commande : 05/07/24

Référence consultation : 373937

Type de marché : Marché simple

Désignation	Livraison	Qu.	PU HT	Montant HT	TVA €	Montant TTC
Carotte : Commentaire	11/07/24	10.00 Kg	1,20 €	12,00 €	Exonérée	

TOTAL H.T. 12,00 €
TOTAL TVA Exonérée
TOTAL TTC

Signature



2) Attribution du marché par l'acheteur

b) Attribution d'un marché simple

Une nouvelle étape vous est proposée pour ajuster les quantités que vous allez livrer. Si vous n'agissez pas sur la quantité, la facture sera générée le jour de la livraison (matin).

Facture

GAEC DES 3 MONTAGNES

N° Siret : 42062499100030
IBAN : FR7613106005002000918145697
BIC : AGRIFRPP831
N° TVA intracommunautaire :
268 rue Simon Chopin
26750 - GENISSIEUX
Téléphone : 0950247120
Téléphone : 0689854427
Mail : marine.raffestin@gmail.com

FACTURE 2024-373937-0001

Date de livraison : 11/07/2024
Date de facturation : 11/07/2024

Destinataire :

ACHETEUR TEST 26M

Rue Simon Chopin
26100 - ROMANS SUR ISERE

N° Commande	Produit	Quantité	Prix unit. HT	Prix total HT	TVA %	TVA
373937	Carotte Bio : Non Label Rouge : Non STG : Non Commentaire	10.00 Kg	1,20 €	12,00 €	Exonéré	Exonéré

Date d'échéance de paiement :

Conditions de paiement:

Délai de règlement : Le délai de règlement des sommes dues est fixé au trentième jour suivant la date de réception des marchandises

Pénalités de retard de paiement : 3x le taux d'intérêt légal

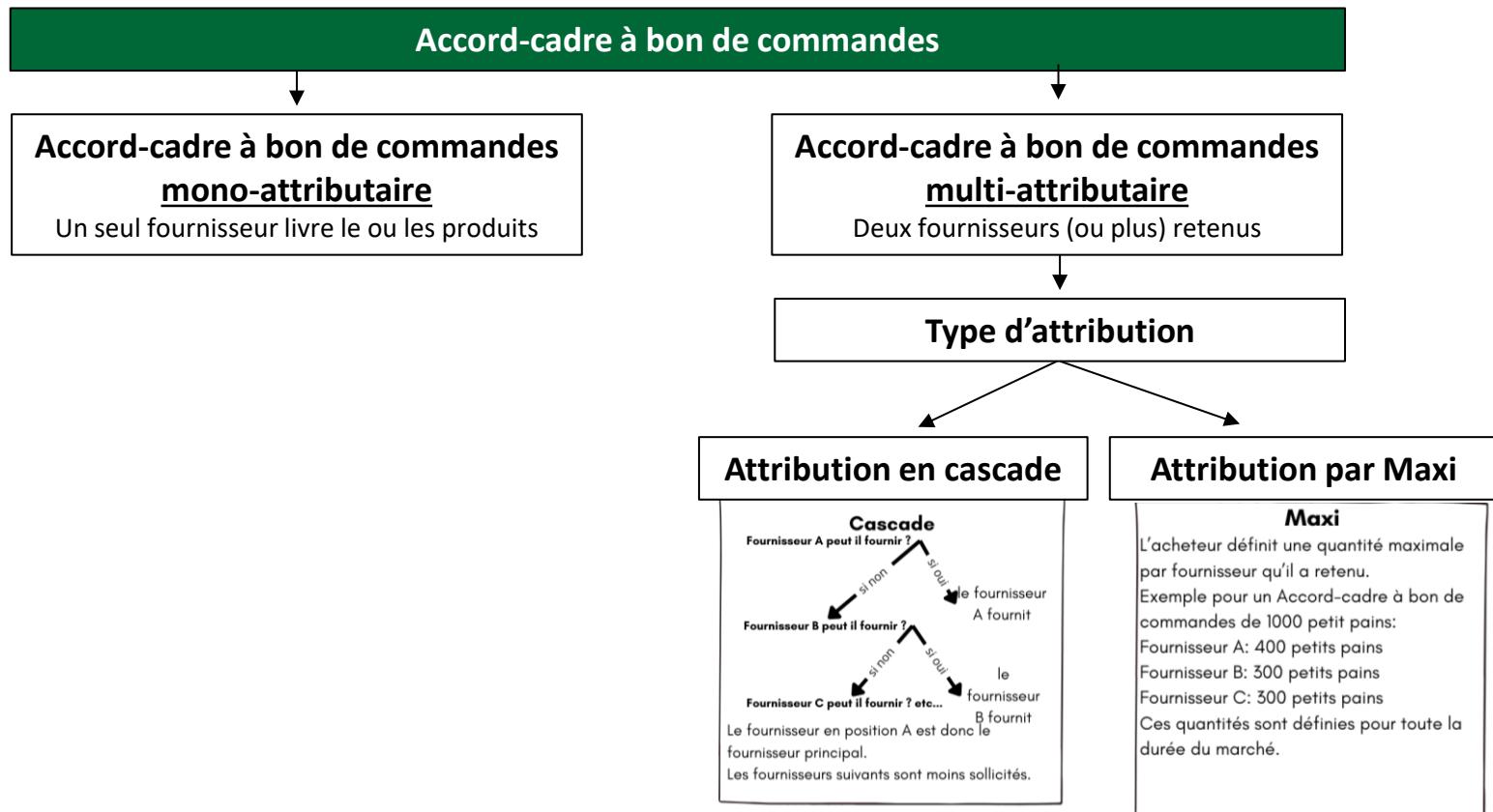
Exonération de la TVA, Art 256B-PersonnePublique

TOTAL H.T.	12,00 €
TOTAL TVA	Exonéré
TOTAL TTC	

2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

Les **accords-cadres à bons de commande** permettent de **contractualiser avec un ou plusieurs fournisseurs** pour ou plusieurs produits sur une **période définie sans remise en concurrence**.
Les **bons de commande** sont émis pour concrétiser les achats **au fur et à mesure des besoins**



2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

Après vous avoir sélectionné pour un accord-cadre à bons de commandes (mono ou multi-attributaire), l'acheteur déclenche les bons de commande au fur et à mesure du marché.

Vous recevez l'information, par MAIL (avec le PDF de la commande) et par SMS.

Vous pouvez retrouver le récapitulatif de vos commandes afférentes au accord-cadre à bons de commande dans votre espace personnel de 2 manières : via le tableau de bord ou le module « Mes bons de commande »

1- Cliquez sur l'onglet « tableau de bord »



Marché à Bons de Commande	Sélectionné	21/07/2019	7658	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	...
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	22/07/2019	7656	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	...
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	09/07/2019	7630	Tomate Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	...
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	09/07/2019	7629	Carotte Tomate	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	...
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	09/07/2019	7628	Carotte Tomate	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	...
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	09/07/2019	7627	Tomate Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	...

2- Ouvrez la consultation pour laquelle vous êtes sélectionné

2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

Le détail de la consultation et de vos propositions est affiché.

contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Tableau de bord

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Demandes

Se déconnecter

CONSULTATIONS EN COURS - LISTE DES PRODUITS

N°7657 - ACHETEUR TEST 26M

Type de marché : Marché à Bons de Commande
Durée du marché : du 23/07/2019 au 31/12/2019
Nombre d'attributaires : 1
Périodicité des bons de commande : aucune
Critères d'analyse des offres :
Mode de production des denrées (signe de qualité ou équivalent) (Pain élaboré de façon traditionnelle et cuit au four) 50%
Performances matière d'approvisionnement direct (0 ou 1 intermédiaire) (0) 40%
Prix (en € HT au kilo ou unitaire) 10%

Modalités de livraison : Fournisseur A : Livraison entre 7h et 8h les lundi et mercredi, Fournisseur B : 7h et 7h30 les jeudi et vendredi
Avis de publicité : oui
Contact - Marine Testacheteur26
267 Rue Simon Chopin
26100 - ROMANS SUR ISERE
m.raffestin@freet.fr
Mobile: 06 89 85 44 27

Filtrer

Réinitialiser le filtre Filtrer

Rappel de la consultation

Carotte

Commande

Famille : Légumes
Test BDL - Fournisseur modifie - acheteur accepte la modif - vérifier que le bdl est bien créé et que la facture tient compte des modifications
Quantité sur la durée du marché : 100Kg

Prix unitaire : 1,20 €
Origine : Drôme
SIQO : Bio, AOC, AOP, IGP, HVE, Fermier
Spécificités :
Commentaire : Commentaire défaut

Voir les bons de commande

Voir le règlement de consultation

Retrouvez l'historique des bons de commande liés à la consultation.

Retrouvez le règlement de consultation.

AGRILOCAL

2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

A partir du module « Mes bons de commandes », retrouvez la liste des bons de commande rattachés à une consultation.



Type de répartition	Numéro de bon	Acheteur	Produit	Livraison	Emission	Quantité	Voir le marché
Cascade	7657-4	ACHETEUR TEST 26M	Carotte	29/07/2019		4.00 Kg	
			Carotte	30/07/2019	25/07/2019	2.00 Kg	
			Carotte	31/07/2019		1.00 Kg	
Cascade	7657-6	ACHETEUR TEST 26M	Carotte	29/07/2019		1.00 Kg	
			Carotte	30/07/2019	25/07/2019	9.00 Kg	
			Carotte	31/07/2019		6.00 Kg	
Cascade	7657-5	ACHETEUR TEST 26M	Carotte	26/07/2019		1.00 Kg	
			Carotte	27/07/2019	24/07/2019	2.00 Kg	
			Carotte	28/07/2019		3.00 Kg	
Cascade	7657-7	ACHETEUR TEST 26M	Carotte	26/07/2019		1.00 Kg	
			Carotte	27/07/2019	24/07/2019	2.00 Kg	
			Carotte	28/07/2019		3.00 Kg	
Cascade	7657-2	ACHETEUR TEST 26M	Carotte	26/07/2019		5.00 Kg	
			Carotte	27/07/2019	24/07/2019	5.00 Kg	
			Carotte	28/07/2019		5.00 Kg	
Cascade	7657-1	ACHETEUR TEST 26M	Carotte	31/07/2019	24/07/2019	1.00 Kg	
Cascade	7657-3	ACHETEUR TEST 26M	Carotte				

On attend une action de votre part sur la quantité à livrer (cf. guide p56 à 62).



2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

Vous retrouvez ici tous les documents liés au bon de commande.

BON DE COMMANDE

N° de bon : **7657-7** ← Référence du bon de commande

GAEC AUX PETITS OIGNONS

contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS

route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Tableau de bord

Consultations fermées

Mes projets

Mes bons

Demandes

Se déconnecter

Télécharger la facture et/ou le bon de livraison

Télécharger le bon de commande

AGRILOCAL

BON DE COMMANDE

Nom établissement : ACHETEUR TEST 26M

Date de début du marché : 23/07/2019

Date de fin du marché : 31/12/2019

Type de marché : Marché à Bons de Commande

Critères d'analyse des offres :

- Mode de production des denrées (signe de qualité ou équivalent) (Pain élaboré de façon traditionnelle et cuit au four) 50%
- Performances matière d'approvisionnement direct (0 ou 1 Intermédiaire) (0) 40%
- Prix (en € HT au kilo ou unitaire) 10%

Carotte

Test BDL - Fournisseur modifie - acheteur accepte la modif - vérifier que le bdl est bien créé et que la facture tient compte des modifications

Masquer ▲

0 Km - 26100 ROMANS SUR ISERE

LE RAFFESTIN - RAFFESTIN Marinette

Prix Unitaire (HT) : 1,20 €/Kg

Bio : Oui

Commentaire : Commentaire défaut

Origine : Drôme

Quantité : 4.00

Date livraison : 30/07/2019

Voir la facture

Voir le bon de livraison

ROMANS SUR ISERE

LE RAFFESTIN - RAFFESTIN Marinette

Prix Unitaire (HT) : 1,20 €/Kg

Bio : Oui

Commentaire : Commentaire défaut

Origine : Drôme

Quantité : 11.00

Date livraison : 29/07/2019

Voir la facture

Voir le bon de livraison

NAF : 01.50Z - Culture et élevage associés

Voir le bon de commande

2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

Lorsque le marché est terminé (période de validité dépassée), la consultation en MBC bascule sur l'onglet « Consultations fermées ». Vous pouvez ainsi consulter l'historique de commandes.

Marché à Bons de Commande	Date	Reference	Produit	Emplacement	
Non répondu	18/11/2015	254	Blanquette de veau Carotte	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic	
Gré à gré	Non répondu		Carotte	TEST COLLEGEPUYDEDOME Bourg-Lastic	
Gré à gré	Commandé	18/11/2015	172 26/11/2015	Blanquette de veau	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic
Marché à Bons de Commande	Sélectionné	17/11/2015	170	Carotte	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic
Marché à Bons de Commande	Non répondu	16/11/2015	154	Bourguignon	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic
Marché à Bons de Commande	Non répondu	12/11/2015	136	Bourguignon Lait de vache	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic
é à gré	Non répondu	12/11/2015	134 17/11/2015	Entrecôte	TEST COLLEGEPUYDEDOME 63760 - Bourg-Lastic

2) Attribution du marché par l'acheteur

c) Attribution d'un accord-cadre à bons de commande

L'historique des bons de commande émis sur la durée du marché est également disponible sur l'onglet « mes bons de commandes ».

contact@auxpetitsoignons.fr



GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Demandes

Se déconnecter

LISTE DES BONS DE COMMANDE



Type de répartition	Numéro de bon	Acheteur	Produit	Livraison	Emission	Quantité	Voir le marché
Cascade	280-3	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Blanquette de veau	22/03/2016	17/03/2016	60Kg	
Cascade	280-2	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	23/03/2016	08/03/2016	800Kg	
Cascade	280-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	14/03/2016	08/03/2016	100Kg	
Cascade	277-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Blanquette de veau	07/03/2016	03/03/2016	50Kg	
Cascade	169-2	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	21/01/2016	23/12/2015	100Kg	
Cascade	170-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	04/01/2016	18/11/2015	250Kg	
Cascade	169-1	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Blanquette de veau	04/01/2016	18/11/2015	50Kg	
Cascade	170-3	TEST COLLEGEPUYDEDOME	Carotte	17/03/2016	18/11/2015	3000Kg	

3) Ajustement des quantités

a) Pourquoi un ajustement de quantité ?

Pour toutes les formes de marché, une nouvelle étape vous est proposée pour ajuster les quantités que vous allez livrer. Cela ne remet en rien en cause le marché que vous avez contractualisé avec l'acheteur et formalisé par le bon de commande. Néanmoins, vous avez la possibilité de modifier à la marge les quantités que vous livrerez pour ajuster votre facture et vos stocks. L'acheteur statue sur cette demande.

APRES LA COMMANDE

La consultation passe en statut « Commandé en attente » dans votre tableau de bord.

Un pictogramme d'alerte sur la consultation vous indique que l'on attend une action de votre part.

Une réponse rapide de votre part est souhaitable pour l'émission définitive des documents.

Vous avez 3 choix :

1 – Ne rien faire (non conseillé) : Votre facture et le bon de livraison seront édités le jour de la livraison.

2 – Accepter la quantité contractualisée : Votre facture et le bon de livraison sont édités au moment où vous validez la quantité (cf.p55)

3 – Modifier la quantité contractualisée : Si vous modifiez à la marge la quantité, l'acheteur en est notifié et a 2 choix :

– il accepte votre modification → Le bon de livraison et la facture reprenant les nouvelles quantités sont édités. La consultation passe en statut « Commandé » dans votre tableau de bord.

– il refuse votre modification → Le bon de livraison et la facture sont créés avec les mêmes quantités que le bon de commande.

Tant que l'acheteur n'a pas rendu sa décision, le pictogramme d'alerte reste actif.

NB: Si vous n'avez pas activé la facturation sur votre fiche de profil, aucune facture n'est émise.



3) Ajustement des quantités

b) Accepter une consultation ou modifier la quantité

Consultation en statut « Commandé en attente » - Choix sur la modification de la quantité à livrer.

contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Filtrer

N° de consultation

Date

Etat

Produit

Réinitialiser le filtre

Filtrer

Archiver les consultation sélectionnées

Tout sélectionner

Dans le tableau de bord, la consultation est au statut « Commandé en attente » et une alerte vous invite à agir sur la quantité. Cliquer sur la consultation pour accepter ou modifier la quantité.

Type marché	Statut	Date de consultation	Quantité	Date de livraison	Produits	Acheteur	Actions
Gré à gré	En attente	26/07/2019	7700	29/07/2019	Carotte Tomate	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Gré à gré	Commandé en attente	25/07/2019	7684	31/07/2019	Tomate Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Marché à Bons de Commande	En attente	31/07/2019	7683		Carotte Tomate	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Gré à gré	En attente	31/07/2019	7665	31/07/2019	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	

3) Ajustement des quantités

b) Accepter une consultation ou modifier la quantité

Consultation en statut « Commandé en attente » - Choix sur la modification de la quantité à livrer.



contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

Tableau de bord

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Demandes

Se déconnecter

GAEC AUX PETITS OIGNONS

GAEC AUX PETITS OIGNONS

route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

N°7684 - ACHETEUR TEST 26M

Date de fermeture de consultation : 25/07/2019
Date de livraison : 31/07/2019
Type de marché : Gré à gré
Critères d'analyse des offres :
Performance en matière d'insertion professionnelle des publics en difficulté (Recours à des organismes d'insertion ou à des Centres d'Aide par le Travail) 50%
Prix (Le mieux disant) 50%
Modalités de livraison : Modalités
Avis de publicité : oui

Contact - Marine Testacheteur26
267 Rue Simon Chardin
26100 - ROMANS SUR ISERE
m.raffestin@freet.fr
Mobile: 06 89 85 44 27

GAEC AUX PETITS OIGNONS

GAEC AUX PETITS OIGNONS

route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE

CONSULTATIONS EN COURS - LISTE DES PRODUITS

Filtrer

Famille des produits

Réinitialiser le filtre

Filtre

Ouvrir l'interface de modification de la quantité

Modifier la quantité ?

Carotte

Commandé en attente

Famille : Légumes
Quantité souhaitée : 444Kg

Prix unitaire : 11,00 €
Origine : Charente maritime
SIQO : AOC, AOP, IGP, HVE, Fermier
Spécificités :
Commentaire : Commentaire défaut

Tomate

Refus

Famille : Légumes
Quantité souhaitée : 350Kg

Prix unitaire : 12,00 €
Origine : Ardèche
Spécificités :
Commentaire :

3) Ajustement des quantités

b) Accepter une consultation ou modifier la quantité

Choix n°1 – Accepter la quantité contractualisée

Une fois validée, la facture et le bon de livraison sont édités. La consultation passe au statut « Commandé ».

contact@auxpetitsoignons.fr

GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110
STE JALLE

MODIFICATION DES QUANTITÉS À LIVRER

N°7684 - ACHETEUR TEST 26M
Date de livraison : 31/07/2019

Carotte

Prix unitaire : 11,00 €/Kg

Nouvelle quantité à livrer : 444,00 Kg

Informations complémentaires sur le produit :
Veuillez indiquer toute information complémentaire sur le produit (DLC, N°de lot, etc...) qui pourrait être utile à l'acheteur

Annuler Ne pas modifier la quantité à livrer Modifier la quantité à livrer

Ajoutez les informations complémentaires sur le produit, si besoin. Elles seront reprises dans le bon de livraison et la facture.

1 - Laisser la quantité telle quelle

2- Valider la quantité initiale

3) Ajustement des quantités

b) Accepter une consultation ou modifier la quantité

Choix n°2 – Refuser la quantité contractualisée

Votre demande de modification est envoyée par mail à l'acheteur. Vous serez notifié par mail de sa décision d'accepter ou de refuser la modification.

MODIFICATION DES QUANTITÉS À LIVRER

N°7684 - ACHETEUR TEST 26M
Date de livraison : 31/07/2019

1 – Indiquer la nouvelle quantité (ajustement mineur)

Carotte

Prix unitaire : 11,00 €/Kg

Nouvelle quantité à livrer : 444,00 Kg

Informations complémentaires sur le produit :
Veuillez indiquer toute information complémentaire sur le produit (DLC, N° de lot, etc...) qui pourrait être utile à l'acheteur

Annuler Ne pas modifier la quantité à livrer **Modifier la quantité à livrer**

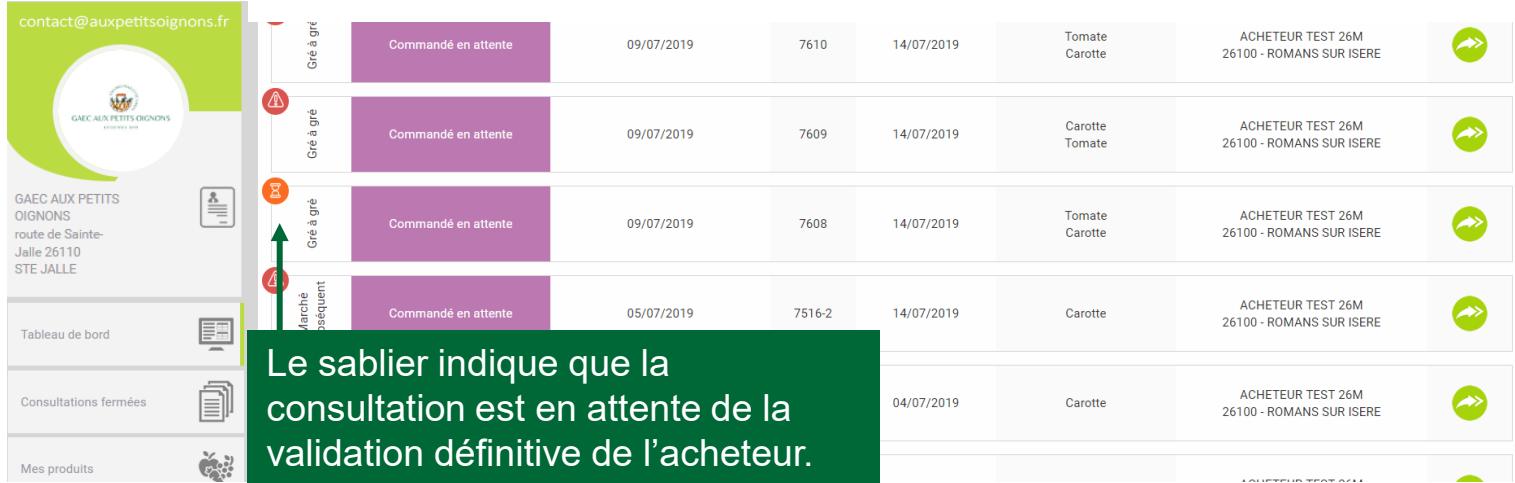
Ajoutez les informations complémentaires sur le produit, si besoin. Elles seront reprises dans le bon de livraison et la facture.

2- Modifier la quantité initiale
L'acheteur devra valider cette nouvelle quantité

3) Ajustement des quantités

b) Accepter une consultation ou modifier la quantité

Dans le tableau de bord, la consultation reste en attente jusqu'à l'intervention de l'acheteur.



The screenshot shows the AgriLocal software interface. On the left, there is a sidebar with the following items:

- contact@auxpetitsoignons.fr
- GAEC AUX PETITS OIGNONS
route de Sainte-Jalle 26110 STE JALLE
- Tableau de bord
- Consultations fermées
- Mes produits

The main area is a dashboard with a green header "Gérez vos commandes" and a sand timer icon. Below the header, there is a table of pending consultations:

Etat	Date de la consultation	Identifiant	Date de réception	Produit	Client	Action
Commandé en attente	09/07/2019	7610	14/07/2019	Tomate Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Commandé en attente	09/07/2019	7609	14/07/2019	Carotte Tomate	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Commandé en attente	09/07/2019	7608	14/07/2019	Tomate Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
Commandé en attente	05/07/2019	7516-2	14/07/2019	Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	
	04/07/2019			Carotte	ACHETEUR TEST 26M 26100 - ROMANS SUR ISERE	

A green callout box with white text is overlaid on the dashboard, pointing to the sand timer icon with an arrow. The text in the box reads:

Le sablier indique que la consultation est en attente de la validation définitive de l'acheteur.

3) Ajustement des quantités

c) Emission de la facture

Vous avez la possibilité de générer une facture automatique sous Agrilocal en saisissant vos données de facturation (cf. p24 et 25).

Si la facturation est activée, une facture est émise et traitée en fonction des choix opérés sur votre fiche de profil (activation de l'envoi sous Chorus ou pas)

A la validation définitive de la quantité, un bon de livraison est généré.



AGRILOCAL

IV – Les fonctionnalités supplémentaires

FAVORISER LE CIRCUIT COURT EN RESTAURATION COLLECTIVE



1) Message aux acheteurs

Vous avez la possibilité d'envoyer une notification par mail aux acheteurs d'Agrilocal pour leur délivrer une information sur votre activité.

Rue du président
Edouard Herriot

Chambre d'agriculture : 04 75 37
81 89

1- Cliquer sur l'onglet
« Message aux acheteur »

Tableau de bord

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Mes Factures

Messages aux acheteurs

Année courante

Réinitialiser le filtre Filtrer

LISTE DES MESSAGES

AGRILOCAL

Adresser un message aux acheteurs

2- Cliquer sur le bouton
« Adresser un message aux acheteurs »

Statut	Date de demande	Rayon	Nombre d'acheteurs
Envoyé	30/08/2021	5 Km	3
Envoyé	30/08/2021	40 Km	340
En attente	30/08/2021	40 Km	
En attente	30/08/2021	40 Km	
En attente	30/08/2021	40 Km	

1) Message aux acheteurs

Vous pouvez par exemple annoncer un surplus de production, des dates d'abattage, un nouveau produit, etc... à un ou plusieurs acheteurs dans le rayon kilométrique que vous définissez.

Filtrer

Catégories acheteur

Collège

Établissements à contacter dans un rayon de 40 Km

1 - Choisir le rayon de recherche des acheteurs à contacter, une ou plusieurs catégories d'acheteurs et cliquer sur « Afficher les établissements »

Message

Fichier Editer Voir Insérer Format Outils Tableau

Paragraph I 

Bonjour,
Nous vous proposons de pommes Bio de différentes variétés :
Royal Gala : juteuses et sucrée, les préférées des enfants
Pink Lady : Acidulées

2 - Ecrire le Message
Vous pouvez ajouter une pièce jointe au format PDF
NB : vos coordonnées s'ajoutent automatiquement dans le mail envoyé aux acheteurs

3 - Sélectionner tout ou partie de la liste des acheteurs

COLLEGE ANDRE MALRAUX 26100 - ROMANS SUR ISERE 1 Km

4- Envoyer le message

Acheteur privé

Retourner à la liste

Tout dé-sélectionner

26100 - ROMANS SUR ISERE 1 Km

Soumettre le push

1) Cartographie

a) Visualiser les acheteurs et leurs informations de contact

Filtres disponibles

CATEGORIE D'ETABLISSEMENT

Mes Clients

Consultations en cours

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Mes Factures

Messages aux acheteurs

Demande d'ajout de produit

Cartographie

Statistiques

Se déconnecter

Chaque point représente les acheteurs dans le rayon indiqué

CATEGORIE D'ETABLISSEMENT

Mes clients

Consultations en cours

N'afficher que les consultations concernant mes produits

Mon établissement

Acheteurs

Fournisseurs agriculteurs

Fournisseurs artisans

Autres fournisseurs

Entreprise locale

Mon établissement

Acheteurs

Fournisseurs agriculteurs

Fournisseurs artisans

Autres fournisseurs

Entreprise locale

College Benjamin Malossane
2 avenue Benjamin Malossane
26190 ST JEAN EN ROYANS
Collège
Nombre de repas moyen : 250
04 75 48 61 75 / 07 69 84 34 28
patrick bell

Votre l'établissement

Informations sur les acheteurs au survol du point

Activer le(s) filtre(s) ou réinitialiser la recherche

Reinitialiser le filtre

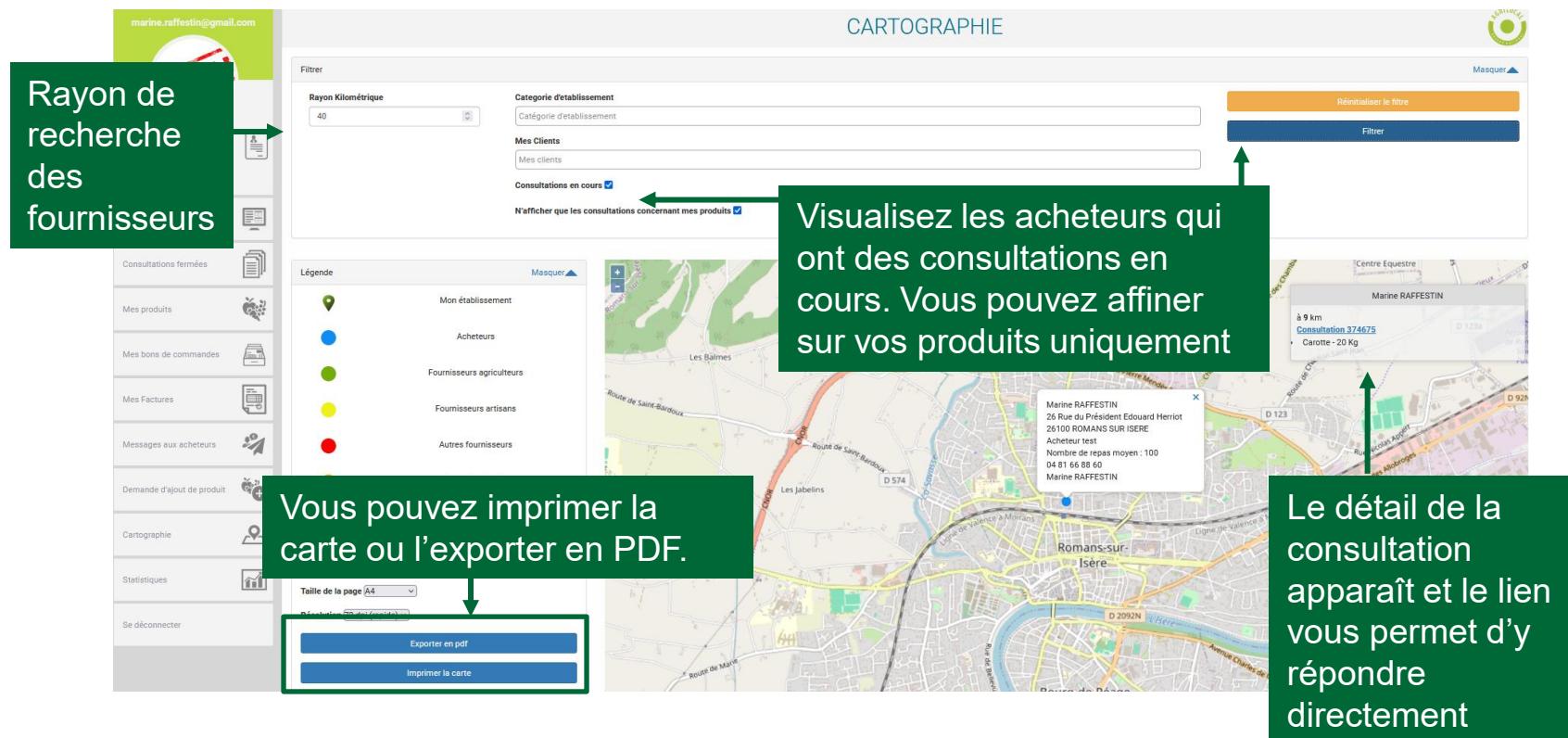
Filter

4) Cartographie

b) Appliquer des filtres

Filtres applicables :

- Rayon kilométrique : par défaut le rayon kilométrique est votre rayon de livraison
- Catégorie acheteur : vous pouvez choisir d'afficher tout ou partie des catégories d'acheteurs Agrilocal
- Filtre « Mes clients » qui permet de visualiser les acheteurs qui vous passent commande sur Agrilocal.
- Consultations en cours : Affiche les acheteurs qui ont lancé des consultations et auxquelles vous pouvez répondre



Rayon de recherche des fournisseurs

Consultations fermées

Mes produits

Mes bons de commandes

Mes Factures

Messsages aux acheteurs

Demande d'ajout de produit

Cartographie

Statistiques

Se déconnecter

marine.raffestin@gmail.com

CARTOGRAPHIE

Filtrer

Rayon Kilométrique

40

Catégorie d'établissement

Acheteurs

Mes Clients

Consultations en cours

N'afficher que les consultations concernant mes produits

Visualisez les acheteurs qui ont des consultations en cours. Vous pouvez affiner sur vos produits uniquement

Vous pouvez imprimer la carte ou l'exporter en PDF.

Le détail de la consultation apparaît et le lien vous permet d'y répondre directement

Centre Equestre

Marine RAFFESTIN

à 9 km

Consultation 374675

Carotte - 20 Kg

Marine RAFFESTIN

26 Rue du Président Edouard Herriot

26100 ROMANS SUR ISERE

Acheteur test

Nombre de repas moyen : 100

04 81 66 88 60

Marine RAFFESTIN

Taille de la page A4

Exporter en pdf

Imprimer la carte

AGRICOLAL

5) Statistiques

a) Calculer des indicateurs ou exporter des fichiers

Le module Statistiques vous permet, selon une sélection de filtres:

- de calculer des indicateurs des commandes que vous avez reçues sur Agrilocal.
 - de sortir un fichier d'export des commandes.

STATISTIQUE FOURNISSEUR

AGRILOCAL

Filtres de recherche

Indicateurs en fonction des filtres appliqués

Statistiques

Filtrer

Commandé à partir du

Commandé jusqu'au

Categorie Acheteur

Mes clients

Type de marché

Exports de fichiers

Requête

Exporter le tableau

Exporter les montants moyens mensuels réalisés

Exporter le détail des commandes

Nombre de commandes réalisées	239
Montant des commandes réalisées (HT)	487 035,38 €
Montant moyen d'une commande (HT)	2 037,80 €
Montant moyen d'une commande (TTC)	2 152,52 €
Quantités commandées	74 139 Kg

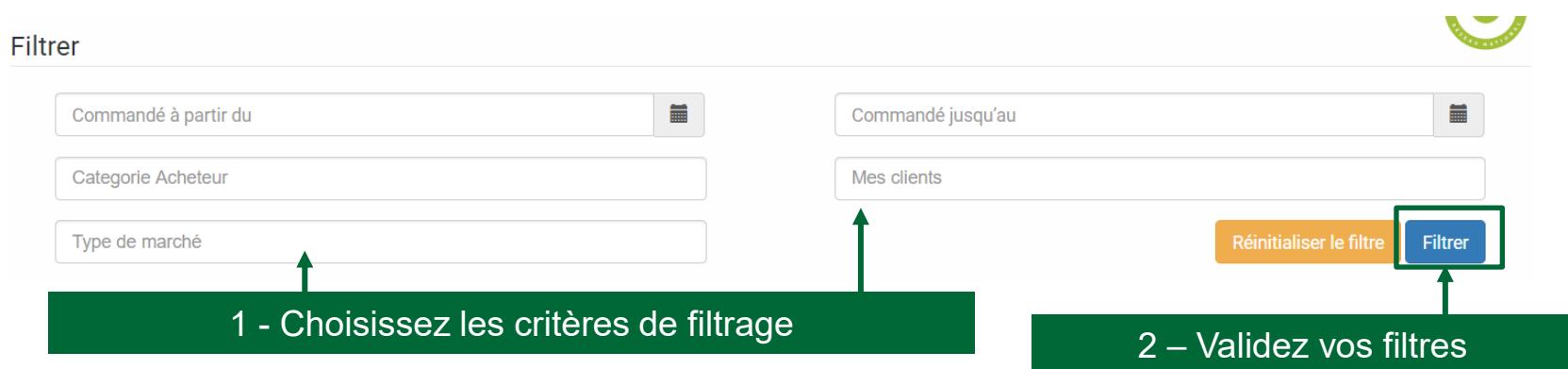
Se déconnecter

5) Statistiques

b) Appliquer des filtres

Filtres applicables et cumulables : ces filtres s'appliquent aux indicateurs et aux fichiers d'exports

- **Commandé à partir du** : sert à filtrer les commandes reçues à partir de la date indiquée
- **Commandé jusqu'au** : sert à indiquer la date maximale des commandes reçues
- **Type de marché** : permet de filtrer la recherche par forme de marché (Gré à gré, Accords-cadres à bons de commandes, accord-cadre à marchés subséquents)
- **Catégorie acheteur** : permet de filtrer les commandes sur une catégorie d'acheteurs Agrilocal spécifique
- **Acheteur** : liste les acheteurs qui vous ont passé au moins une commande



The screenshot shows a filtering interface with the following fields:

- Commandé à partir du (Date from):
- Commandé jusqu'au (Date to):
- Categorie Acheteur (Buyer category):
- Mes clients (My clients):
- Type de marché (Market type):
- Réinitialiser le filtre (Reset filter):
- Filtrer (Filter):

Two green boxes with arrows point to the 'Filtrer' button:

- A green box labeled "1 - Choisissez les critères de filtrage" (Step 1: Choose the filtering criteria) points to the "Type de marché" field.
- A green box labeled "2 – Validez vos filtres" (Step 2 – Validate your filters) points to the "Filtrer" button.

5) Statistiques

c) Exporter ses données

Boutons d'export :

Exporter le tableau

Exporter les montants moyens mensuels réalisés

Exporter le détail des commandes

Ces boutons permettent de générer des fichiers de données filtrées selon les critères que vous avez sélectionnés au format .csv

- Exporter le tableau : exporte sous forme de tableau les données du tableau des indicateurs
- Exporter les montants moyens mensuels réalisés : Calcul du montant mensuel moyen de vos ventes sur les 12 derniers mois de la date sélectionnée.
- Exporter le détail des commandes : Ce fichier contient le détail des lignes de commandes de chaque produit vendu. 1 ligne = 1 produit.

5) Statistiques

c) Exporter ses données

Convertir un fichier .csv en fichier .xls : sélectionner la première colonne

Screenshot of Microsoft Excel showing a large dataset with 28,800 rows and 19 columns. The columns are labeled A through R and contain various data types including text, numbers, and dates. The first few rows show a header with 'Numéro de consultation', 'Statut', 'Type de marché', etc. The data spans from row 1 to row 28800.



5) Statistiques

c) Exporter ses données

Assistant de conversion – Fichier délimité

5) Statistiques

c) Exporter ses données

Assistant de conversion – Séparateur virgule et identificateur de texte “ (guillemet)

5) Statistiques

c) Exporter ses données

Assistant de conversion – Passer l'étape 3 et terminer

5) Statistiques

c) Exporter ses données

Fichier d'export du détail des commandes – détail et signification des colonnes

Numéro de consultation	Numéro de la consultation
Statut	Valide' signifie qu'une commande sur un des produits de la consultation a été émise Gré à gré' = marché de gré à gré
Type de marché	'Bon de commande' = émission du bon de commande de l'accord-cadre à bons de commande 'Marché subséquent' = émission du bon de commande de l'accord-cadre
Mono/multi attributaire	Mono' : MBC à 1 attributaire / 'Multi' : MBC à plusieurs attributaires
Type de répartition	'Cascade', 'Tour de rôle' ou 'Maxi'. Par défaut en mono-attribution, il est indiqué 'Cascade'
Date de lancement consultation	Date à laquelle l'acheteur envoie la consultation
Date de livraison	Date de livraison souhaitée par l'acheteur
Établissement	Nom de l'établissement acheteur
Adresse 1	Adresse de l'établissement acheteur
Catégorie acheteur	Catégorie indiquée dans la page du profil acheteur
Prénom contact acheteur	Prénom renseigné dans la section Contact de la fiche de profil
Nom contact acheteur	Nom renseigné dans la section Contact de la fiche de profil
Email contact acheteur	Adresse mail de contact générique
CP	Code postal de l'établissement
Ville acheteur	Ville de l'établissement
EPCI	EPCI de rattachement de l'établissement acheteur
Canton	Canton de rattachement de l'établissement acheteur
Rayon de recherche	Rayon de recherche du produit initialisé par l'acheteur
Famille produit	Famille du produit commandé
Produit	Produit commandé
Demande bio	'Oui': l'acheteur a coché la case 'Bio' dans la recherche de produit
Demande Label Rouge	'Oui': l'acheteur a coché la case 'Label Rouge' dans la recherche de produit
Demande STG	'Oui': l'acheteur a coché la case 'STG' dans la recherche de produit
Quantité globale MBC/AC	Quantité totale du marché pour les marchés à bons de commande et les accords-cadres
Quantité	Quantité demandée par l'acheteur
Unité	Type d'unité de la quantité demandée
Coefficient de conversion automatique	= 1 lorsque le type d'unité du produit n'a pas de règle de conversion / la valeur indique l'équivalence en kg
Quantité en kg	Quantité convertie en kg



5) Statistiques

c) Exporter ses données

Fichier d'export du détail des commandes – détail et signification des colonnes

Commentaire acheteur	Commentaire que l'acheteur a saisi pour chaque produit recherché
Fournisseur	Nom de votre exploitation/société
Code postal fournisseur	Votre code postal
Catégorie fournisseur	Votre catégorie fournisseur
Rayon de livraison	Rayon de livraison que vous avez défini
Est notifié	Oui' : vous avez été consulté par l'acheteur / 'Non' : vous n'avez pas été consulté et avez répondu via la page « Consultations »
Date de commande	Date de la validation de la commande par l'acheteur. C'est aussi la date d'émission du bon de commande
Offre retenue	= 'Oui' : la commande vous est adressée sur le produit en question
Offre bio	= 'Oui' : le produit commandé est bio
Offre Label Rouge	= 'Oui' : le produit commandé est Label Rouge
Offre STG	= 'Oui' : le produit commandé est sous signe STG
Offre AOC	= 'Oui' : le produit commandé est AOC
Offre AOP	= 'Oui' : le produit commandé est en AOP
Offre HVE	= 'Oui' : le produit commandé est HVE
Offre Fermier	= 'Oui' : le produit commandé est fermier
Origine produit	Département/pays d'origine du produit renseigné par vous au moment de l'offre.
Commentaire fournisseur	Commentaire produit par défaut ou réalisé au moment de l'offre
Prix unitaire	Prix unitaire proposé
Unité de conversion fournisseur	Cellule vide si vous avez répondu dans la même unité / Type d'unité si vous avez répondu dans une unité différente de celle demandée.
Quantité finale proposée fournisseur	Quantité totale exprimée dans l'unité que vous avez choisie
Coefficient de conversion fournisseur	Equivalence d'une unité en kg
Prix total HT	Prix total HT = Quantité totale x Prix unitaire HT (ne tient pas compte de la modification de la quantité après commande)
Prix total TTC	Prix total TTC = Prix total HT + TVA du produit (ne tient pas compte de la modification de la quantité après commande)

5) Statistiques

c) Exporter ses données

Fichier d'export du détail des commandes – détail et signification des colonnes

Précision bdl-facture	Commentaire éventuel laissé par vous sur le bon de livraison et la facture (interface de la modification de quantité)
Quantité modifiée	Indication de la nouvelle quantité saisie. Si le champ est vide, cela signifie que vous n'avez pas ajusté la quantité
Modification de quantité acceptée	Oui : l'acheteur a validé la modification – Non : l'acheteur a refusé la demande de modification
Prix total définitif HT	Prix total définitif HT = Quantité définitive totale x Prix unitaire HT (tient compte de la modification de la quantité)
Prix total définitif TTC	Prix total définitif TTC = Quantité définitive totale + TVA du produit (tient compte de la modification de la quantité)

5) Statistiques

d) Exemple de calcul – commande d'un client sur l'année passée

Calcul des commandes d'un client donné sur l'année passée.

The screenshot shows the Agrilocal software interface. On the left, a sidebar displays the user's email (marine.raffestin@bbox.fr), the Agrilocal logo, and user details: Madame MARINE RAFFESTIN, 18 Rue Charles Michel, 26100 ROMANS SUR ISERE. Below this are links for 'Tableau de bord', 'Consultations fermées', and 'Mes produits'. The main area is titled 'Sélection des dates de commande' (Selection of command dates). It shows date inputs (01/01/2019 to 31/12/2019), a dropdown for 'COLLEGE PICASSO TEST', and buttons for 'Exporter le tableau', 'Exporter les montants moyens mensuels réalisés', and 'Exporter le détail des commandes'. A green arrow points from the 'COLLEGE PICASSO TEST' dropdown to the 'Exporter le détail des commandes' button. The central part of the interface is titled 'Liste de vos acheteurs' (List of your buyers) and displays a table of statistics:

Nombre de commandes réalisées	259
Montant des commandes réalisées (HT)	492 294,53 €
Montant moyen d'une commande (HT)	1 900,75 €
Montant moyen d'une commande (TTC)	2 007,72 €
Quantités commandées	76 432 Kg
Nombre de produits commandés	353

At the bottom right, a green button says 'Exporter le fichier détaillé' (Export the detailed file).



5) Statistiques

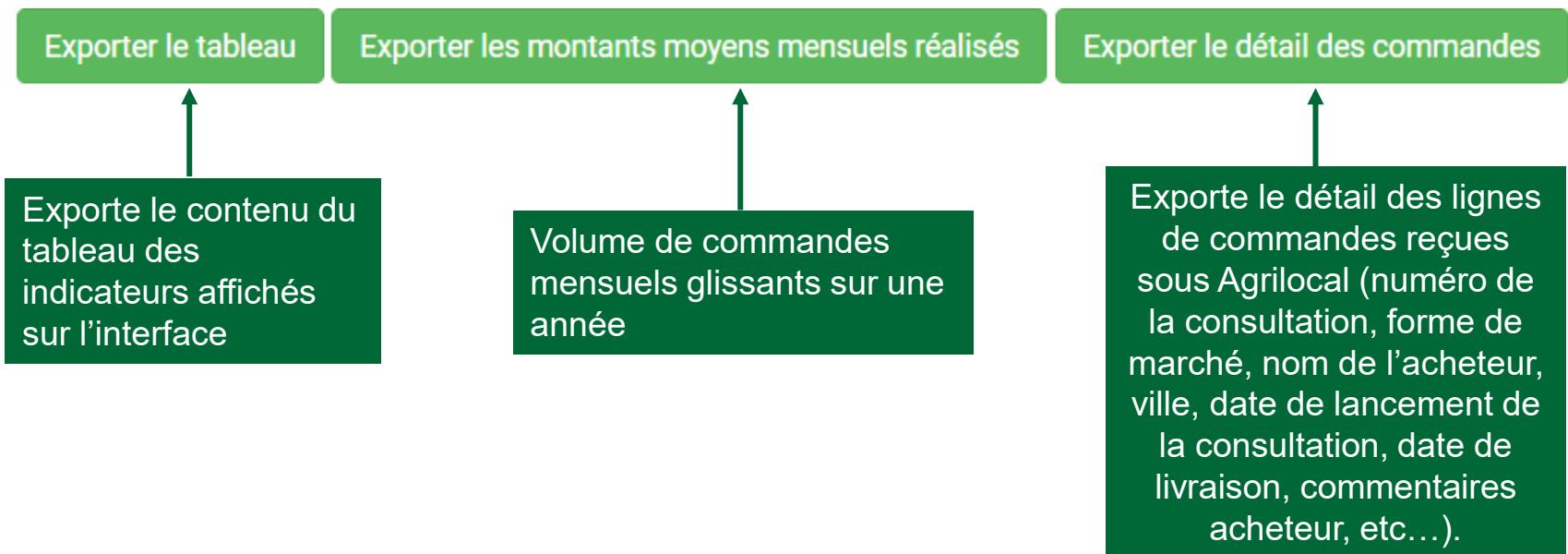
d) Exemple de calcul – commande d'un client sur l'année passée

Choix de l'export des résultats

Les exports vous permettent d'obtenir les données sous forme de fichier .csv.

Une fois téléchargé, il faut le formater pour obtenir un fichier correctement colonné (séparateur : , - identificateur de texte : " (double guillemet)).

Un guide est à votre disposition pour vous aider à réaliser cette manipulation (le demander à votre animateur).



AGRILOCAL

Un outil au service des territoires

Contact:

AGRILOCAL.FR

04 73 42 20 98 / 06 03 59 57 91

contact@agrilocal.fr

FAVORISER LE CIRCUIT COURT EN RESTAURATION COLLECTIVE

